

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

WIZARA YA AFYA



HOSPITALI YA MKOA WA TANGA

MKATABA WA UJENZI WA CT SCAN BLOCK

MGANGA MFAWIDHI WA HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA WA TANGA

S. L. P 452 TANGA

NA

LAWRENCE Y. HOZA

S. L. P 1571 TANGA

ME/007/2021-22/RRTAN/W/01

Makubaliano haya ya Mkataba yanafanywa leo 29 siku ya IJUMAA APRIL, 2022 Kati ya MGANGA MFAWIDHI WA HOSPITAL (Hapa ataitwa "Mwajiri") kwa upande mmoja na LAWRENCE Y. HOZA (Hapa ataitwa "Fundu Mkuu") kwa upande mwingine.

Kwa kuwa Mwajiri anataka kazi zifanyike yaani UJENZI WA CT SCAN BLOCK iliyopo HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA WA TANGA na kwa barua ya kukubali yenye Kumb Na. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 ya tarehe 08/04/2022 alikubali zabuni ya Fundu kwa utekelezaji na ukamilishaji wa kazi hiyo.

#### SASA MAKUBALIANO HAYA YAMESHUHUDIWA KAMA IFUATAVYO:

1. Gharama za mkataba: Tzs 16,965,000 (Milioni Kumi Na Sita Laki Tisa Na Elfu Sitini Na Tano Tu) baada ya majadiliano.
2. Muda wa Utekelezaji kazi: Kwa pamoja pande zote mbili zimekubaliana kazi hii kukamilika kabla ya tarehe 30/06/2022.
3. Malipo kwa Mkandarasi: Malipo yatafanywa baada ya tathmini ya utekelezaji wa kazi au sehemu ya kazi ndani ya siku kumi na nne baada ya tarehe ya kuidhinishwa kwa Hati ya Kukubali kazi na Mhandisi wa Mradi. Nyaraka zifuatazo ziwasilishwe ili malipo yafanyike:
  - i. Maombi ya Kukamilika kwa Sehemu ya Kazi iliyokubaliwa.
  - ii. Hati ya Ukamilishaji wa kazi iliyokubaliwa na kusainiwa na Mhandisi wa mradi au Kamati ya Ukaguzi wa kazi;
4. Kukamilika kwa kazi za Mkataba na Ubora wake, Fundu atawajibika kutekeleza kazi aliyopewa kwa weledi mkubwa na kwa ubora uliokubalika kulingana na maelekezo ya mwajiri kwa muda uliokubalika, Iwapo itathibitishwa kuwa kazi ya fundu ipo katika kiwango duni cha ubora fundu atalazimika kubeba gharama zote za marekebisho.
5. Nyaraka zifuatazo zitachukuliwa kwa pamoja na zisomeke na kufasiriwa kuwa ni sehemu ya makubaliano haya, yaani;
  - i. Fomu ya Makubaliano ya Mkataba;
  - ii. Barua ya Kukubali Zabuni;
  - iii. Muhtasari wa Kikao cha Majadiliano
  - iv. Fomu ya Kuwasilisha Zabuni;
  - v. Masharti Maalumu ya Mkataba;
  - vi. Masharti ya Jumla ya Mkataba;
  - vii. Michoro;
  - viii. Zabuni ya Mzabuni

- vii. Michoro;
  - viii. Zabuni ya Mzabuni
  - ix. Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi;
  - x. Nyaraka nyingine zozote zinazounda sehemu ya mkataba (nakala za vyeti, Kumbukumbu za ufafanuzi kama zipo, memoranda dhidi ya rushwa).
6. Nyaraka zote zilizotajwa hapo juu zitarejelewa hapo baadae kama 'Mkataba' na zitachukuliwa kuwa zinakamilishana na zinajieleza sawa lakini ukitokea utata au uhitilafiano zitakuwa na umuhimu katika mfuatano wake kama zinavyoonyeshwa hapo juu.

KATIKA KUSHUHUDIA, pande hizi zimekubaliana na kutia sahihi na muhuri katika siku na mwaka kama ulivyoandikwa hapo juu.

IMETIWA SAHIHI KWA AJILI YA  
NA KWA NIABA YA MWAJIRI

Mbele ya

.....  
Sahihi  
(Jina) Dr. Naima Yusuf  
(Cheo) md/ra

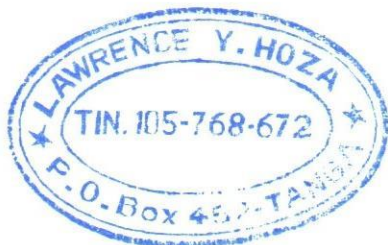
.....  
Sahihi  
(Jina) Dr. K. Co Co Co  
(Cheo) K. Co Co Co

KWA NIABA YA FUNDI

Mbele ya

.....  
Sahihi  
(Jina) LAWRENCE YOHANA HOZA  
(Kazi) FUNDI  
(Anwani) S.P. 1571 TANZANIA

.....  
Sahihi  
(Jina).....  
(Kazi).....  
(Anwani)



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA, MAENDELEO YA JAMII, JINSIA, WAZEE NA  
WATOTO

Simu: 027 2642997/2646683/84  
Fax: 027 2647314 RMO;  
Fax: 027 2647360 GTZ



Hospitali ya Rufaa ya Mkoa  
S.L.P. 452  
TANGA

Ref. No. RM/B.30/32/20

28 April, 2022

LAWRENCE YOHANA HOZA  
S. L. P 1571,  
TANGA

YAH: MKATABA Na. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 UJENZI WA CT  
SCAN BLOCK

Somo: Barua ya Kukubaliwa

Husika na kichwa cha habari tajwa hapo juu.

Hii ni kukutaarifu kuwa, maombi yako ya Zabuni ya tarehe 08 April, 2022 kwa ajili ya Ujenzi wa nyumba ya mtumishi, Zabuni Na. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 kwa kiasi cha TZS 16,965,000 (*Milioni Kumi Na Sita Laki Tano Eflu Sitini Na Tano Tu*) kama yalivyopitiwa na kuthibitishwa katika kikao cha tathmini, kulingana na vigezo vilivyowekwa, yamekubaliwa na Ofisi.

Hivyo, unatakiwa kusaini Mkataba wa Makubaliano katika Ofisi hii tarehe 29 April, 2022 saa 4:30 asubuhi na kuhakikisha unaanza kazi pindi utakapojulishwa na Ofisi hii.

Dkt Naima Yusuf  
Mganga Mfawidhi  
HOSPITAL YA RUFAA TANGA

**Nakala:** Katibu Mkuu,  
Wizara ya Afya, Maendeleo ya Jamii,  
Jinsia, Wazee na Watoto  
S. L. P 40478  
DODOMA

**LAWRENCE YOHANA HOZA,  
S.L.P 1571,  
TANGA,  
0710-609622/0789-244546,  
28/04/2022.**

**MGANGA MFAWIDHI,  
HOSPITALI YA RUFAA BOMBO,  
S.L.P 452,  
TANGA.**

**YAH: KUKUBALI KUTEULIWA KATIKA ZABUNI NA.  
ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 KUWA FUNDI WA  
UJENZI WA CT SCAN BLOCK**

Husika na kichwa cha habari hapo juu,  
Ninakubali kuteuliwa kuwa fundi wa ujenzi wa jengo la **CT SCAN BLOCK** na nitafuata miongozo yote pamoja na kutekeleza **MKATABA** utakaoandaliwa kwa uaminifu, uadilifu na kudhibiti mradi kama makubaliano yalivyo kwa gharama ya ufundi **Tsh.16,965,000/-** (**Shilingi milioni kumi na sita, laki tisa na elfu sitini na tano tu**).

Wako katika ujenzi wa Taifa

  
.....  
**LAWRENCE YOHANA HOZA  
FUNDI**



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA, MAENDELEO YA JAMII, JINSIA NA WATOTO  
TANGA REGIONAL REFERRAL HOSPITAL  
(TRRH-BOMBO)



KITABU CHA HATI MSAKO

HATI MSAKO KWA AJILI YA KUPATA FUNDI SANIFU KUJENGO JENGO CT  
SCAN BLOCK

HATI MSAKO NA. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01

APRIL, 2022



MWALIKO WA  
HATI MSAKO KWA AJILI YA KUPATA FUNDI SANIFU KUJENGA CT SCAN BLOCK

HATI MSAKO NA. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01

Tarehe: 08/04/2022

1. Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania imetenga fedha kwa ajili ya utekelezaji wa Mradi wa Ujenzi wa CT SCAN BLOCK 2021/2022.
2. Inakusudiwa kuwa sehemu ya fedha hizo zitatumika kugharamia malipo halali chini ya mkataba ambao utatolewa katika mwaliko wa hati msako hii. Hivyo, hospital ya mkoa wa Tanga (Bombo) kinakaribisha maombi kutoka kwa Mafundi sanifu wa ujenzi wenye vyeti vya fani ya kazi ya ujenzi kwa ajili ya kufanya kazi ya ujenzi kwa kutumia njia ya ununuzi ya nguvu kazi (Force Account).
3. Unakaribishwa kuleta Hati Msako yako iliyojazwa bei kwa ajili ya utekelezaji wa kazi kama ilivyoelezwa katika Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi (MMK) na kufafanuliwa ipasavyo katika sehemu ya II ya Kitabu cha Hati Msako. Gharama ya kazi haitahusisha ununuzi wa vifaa vyovyote vya ujenzi, hivyo onesha mchanganuo wa gharama ya ufundi tu kwa kazi zote kwa kuzingatia maelekezo ya mahitaji na michoro iliyoambatanishwa pamoja na hati Msako hii.
4. Waombaji wote watapata Nyaraka za Zabuni kupitia ofisi za manunuzi bombo hospital na kuwasilisha nyaraka hizo ofisi za manunuzi
5. Siku ya mwisho ya kuwasilisha na kupokea Hati Msako ni kama sheria ya manunuzi inavyotaka
6. Kabla ya kujaza na kurudisha Hati msako hizi, Fundi sanifu anashauriwa na kusesitizwa kuja kuona eneo ambapo ujenzi utafanyika ikiwa na lengo la kumsaidia Fundi huyu kujaza Hati Msako hizi kwa umakini, ukamilifu na usahihi unaokusudiwa.

Mganga Mfawidhi  
Hospital ya mkoa wa Tanga

FOMU YA KUWASILISHA HATI MSAKO

Tarehe: .....

Kwa:

.....

.....

.....

Ninaahidi kutekeleza kazi ya ufundi wa ujenzi wa CT SCAN BLOCK hospitali ya mkoa wa Tanga (bombo) katika mwaka wa fedha 2021/2022 Hati Msako NA: ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 kulingana na Masharti ya Mkatoba yanayofuatana na hati Msako hii kwa Bei ya Mkatoba ya

..... [Ingiza kiasi katika maneno, tarakimu na aina ya sarafu] Shilingi za Tanzania.

Pia tunaahidi kukamilisha kazi iliyotajwa katika kipindi cha miezi....., ambacho kinajumuisha kipindi cha maandalizi.

Hati Msako hii pamoja na barua yako ya kukubali kwa maandishi vitafanya mkatoba unaotufunga sisi pamoja. Tunafahamu kuwa hulazimiki kukubali kiwango cha chini au hati msako yoyote kati ya hati msako unazopokea.

Tunathibitisha kuwa Hati msako hii imetimiza masharti kama yanavyotajwa katika Mwaliko wa Hati msako.

Sahihi Idhinishwa: .....

Jina la Fundi Sanifu: .....

Muhuri wa Fundi Sanifu: .....



**LAWRENCE YOHANA HOZA**  
**S.L.P 1571**  
**TANGA**  
**MOB: 0710-609622**  
**0789-244546**  
**20/04/2022**

**MGANGA MFAWIDHI**  
**HOSPITALI YA RUFAA YA**  
**MKOA WA TANGA**  
**S.L.P 452**  
**TANGA**

**YAH: OMBI LA KAZI YA UKARABATI WA CT ROOM**  
**ME/007/2021-2022/RRHTAN/W/01 KWA GHARAMA YA**  
**TSH. 16,965,200/=**

Mimi Lawrence Y. Hoza ninaomba kazi tajwa hapo juu.

Aidha nitaweza kufanya kazi hiyo kwa gharama ya Shilingi milioni kumi na sita, laki tisa sitini na tano elfu na miambili (16,965,200/=) pia ninauzoefu mkubwa katika ujenzi wa majengo ya Serikali kwa muda usiopungua miaka ishirini (20 yrs). Nitaweza kuifanya kazi hiyo kwa muda wa miezi mitatu (3 months).

Naorodhesha baadhi ya kazi ambazo nimewahi kuzifanya:-

1. Ujenzi wa vyumba saba vya madarasa katika shule ya sekondari Pongwe  
**Tsh. 17,500,000/=**
2. Ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi katika shule ya sekondari Mnyanjani  
**Tsh. 8,300,000/=**
3. Ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi katika shule ya sekondari Kihere  
**Tsh. 7,500,000/=**
4. Construction of fence at Mabayani (Tanga Uwasa) **Tsh. 18,621,340/=**
5. Construction of soak way pit and repair of waster water collection system at Boza Water intake – Pangani Tanga Uwasa **Tsh. 8,590,822/=**

Natumaini ombi langu litakubaliwa.

Ahsante

  
.....  
**LAWRENCE Y. HOZA**  
**FUNDI**



**LAWRENCE YOHANA HOZA**  
**S.L.P 1571**  
**TANGA**  
**MOB: 0710-609622**  
**0789-244546**  
**20/04/2022**

**MGANGA MFAWIDHI**  
**HOSPITALI YA RUFAA YA**  
**MKOA WA TANGA**  
**S.L.P 452**  
**TANGA**

**YAH: OMBI LA KAZI YA UKARABATI WA CT ROOM**  
**ME/007/2021-2022/RRHTAN/W/01 KWA GHARAMA YA**  
**TSH. 16,965,200/=**

Mimi Lawrence Y. Hoza ninaomba kazi tajwa hapo juu.

Aidha nitaweza kufanya kazi hiyo kwa gharama ya Shilingi milioni kumi na sita, laki tisa sitini na tano elfu na miambili (16,965,200/=) pia ninauzoefu mkubwa katika ujenzi wa majengo ya Serikali kwa muda usiopungua miaka ishirini (20 yrs). Nitaweza kuifanya kazi hiyo kwa muda wa miezi mitatu (3 months).

Naorodhesha baadhi ya kazi ambazo nimewahi kuzifanya:-

1. Ujenzi wa vyumba saba vya madarasa katika shule ya sekondari Pongwe  
**Tsh. 17,500,000/=**
2. Ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi katika shule ya sekondari Mnyanjani  
**Tsh. 8,300,000/=**
3. Ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi katika shule ya sekondari Kihere  
**Tsh. 7,500,000/=**
4. Construction of fence at Mabayani (Tanga Uwasa) **Tsh. 18,621,340/=**
5. Construction of soak way pit and repair of waster water collection system at Boza Water intake – Pangani Tanga Uwasa **Tsh. 8,590,822/=**

Natumaini ombi langu litakubaliwa.

Ahsante

**LAWRENCE Y. HOZA**  
**FUNDI**

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
WIZARA YA AFYA  
TANGA REGIONAL REFERRAL HOSPITAL  
(TRRH-BOMBO)



KITABU CHA HATI MSAKO

HATI MSAKO KWA AJILI YA KUPATA FUNDI SANIFU KWENYE UKARABATI  
WA CT ROOM

HATI MSAKO NA. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01

APRIL, 2022



MWALIKO WA

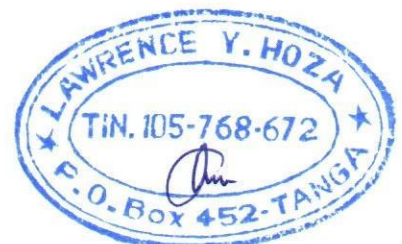
HATI MSAKO KWA AJILI YA KUPATA FUNDI SANIFU KWENYE UKARABATI WA CT ROOM

HATI MSAKO NA. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01

Tarehe: 08/04/2022

1. Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania imetenga fedha kwa ajili ya utekelezaji wa Mradi wa Ujenzi wa nyumba ya mtumishi 2021/2022.
2. Inakusudiwa kuwa sehemu ya fedha hizo zitatumika kugharamia malipo halali chini ya mkataba ambao utatolewa katika mwaliko wa hati msako hii. Hivyo, hospital ya mkoa wa Tanga (Bombo) kinakaribisha maombi kutoka kwa Mafundi sanifu wa ujenzi wenye vyeti vya fani ya kazi ya ujenzi kwa ajili ya kufanya kazi ya ujenzi kwa kutumia njia ya ununuzi ya nguvu kazi (Force Account).
3. Unakaribishwa kuleta Hati Msako yako iliyojazwa bei kwa ajili ya utekelezaji wa kazi kama ilivyoelezwa katika Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi (MMK) na kufafanuliwa ipasavyo katika sehemu ya II ya Kitabu cha Hati Msako. Gharama ya kazi haitahusisha ununuzi wa vifaa vyovyote vya ujenzi, hivyo oneshwa mchanganuo wa gharama ya ufundi tu kwa kazi zote kwa kuzingatia maelekezo ya mahitaji na michoro iliyoambatanishwa pamoja na hati Msako hii.
4. Waombaji wote watapata Nyaraka za Zabuni kupitia ofisi za manunuzi bombo hospital na kuwasilisha nyaraka hizo ofisi za manunuzi
5. Siku ya mwisho ya kuwasilisha na kupokea Hati Msako ni kama sheria ya manunuzi inavyotaka
6. Kabla ya kujaza na kurudisha Hati msako hizi ,Fundi sanifu anashauriwa na kusisitizwa kuja kuona eneo ambapo ujenzi utafanyika ikiwa na lengo la kumsaidia Fundi huyu kujaza Hati Msako hizi kwa umakini, ukamilifu na usahihi unaokusudiwa.

Mganga Mfawidhi  
Hospital ya mkoa wa Tanga



SEHEMU II: MAELEKEZO KWA MAFUNDI

## MAELEKEZO KWA MAFUNDI

1.0	Eneo la kazi litakuwa ni Bombo area katika Halmashauri ya Wilaya ya Tanga. Kazi inapaswa kukamilika ipasavyo ndani ya miezi minne (3) baada ya mkataba kusainiwa na pande zote mbili.
2.0	Katika Hati Msako hii fundi anatakiwa aambatanishe nyaraka zifuatazo:-
2.1	Fomu ya gharama ya ufundi (schedule of labour) wa Hati msako iliyojazwa kikamilifu na kutiwa sahihi kulingana na mchanganuo wa makadirio ya kazi kwa kila kipengele.
2.2	Uthibitisho wa vielelezo vya vyeti vya elimu ya ufundi wa ujenzi kutoka Chuo cha Serikali au Chuo chochote kinachotambulika na Serikali. Ikiwa zabuni imeombwa kwa ushirika (Joint venture) washiriki wote wanatakiwa kuwa na sifa sawa.
2.3	Uthibitisho wa mikataba (Orodha na nakala ya mkataba) angalau mbili (2) iliyotekelezwa na kukamilika kikamilifu bila migogoro ndani ya miaka mitatu (3) iliyopita katika Taasisi za Umma ikionesha majina na anwani za waajiri (wateja).
2.4	Uthibitisho wa kazi zinazoendelea kutekelezwa kwa sasa ikionesha Jina la Taasisi, Namba ya Mkataba, Tarehe ya kuanza na tarehe ya kumaliza kazi kama zipo na kama hazipo thibitisha katika nyaraka (Kitabu) cha hati msako
2.5	Fomu ya kiapo cha Uadilifu iliyojazwa kikamilifu (Rejea kiambatanishi Sehemu ya Tisa (IX) ya zabuni hii.
2.6	Mchanganuo wa mpango kazi katika utekelezaji wa mradi ndani ya muda uliokusudiwa.
3.0	Fundi hatakiwi kuwa na historia ya kutokumaliza kazi ipasavyo katika mradi wowote wa ujenzi wa majengo ya umma
4.0	Fundi anatakiwa awe na uwezo wa kusoma, kutafsiri na kuelewa ramani za majengo ya Serikali.
5.0	Fundi anatakiwa kusimamia na kufanya kazi katika eneo la kazi kwa muda wote wa mradi isipokuwa kwa ruhusa ya maandishi ya msimamizi wa kazi (project manager) tu
6.0	Taarifa za maelezo ya mahitaji, viwango, vipimo (specifications) na michoro vimeambatishwa kama Sehemu VII.
7.0	<b>Bei ya Hati Msako:</b>
7.1	Mkataba utakuwa kwa kiasi chote cha kazi kama ilivyofafanuliwa katika Sehemu II ya kitabu cha Hati Msako.
7.2	Masahihisho kama yatakuwepo, yatafanywa kwa kukata kwa kalamu ya wino na kuandika upya, kusaini, kuweka herufi za mwanzo za jina na tarehe.
7.3	Ushuru wote, kodi na ada anazolipa fundi chini ya mkataba lazima zijumuishwe kwenye jumla ya bei.
7.4	Kiwango kinachotajwa na fundi hakitabadilika katika kipindi chote cha mkataba na hakitafanyiwa marekebisho ya bei kwa sababu yoyote ile.
7.5	Bei inapaswa kutolewa katika shilingi za Tanzania.
8.0	Fundi atakamilisha kujaza fomu ya kuwasilishia hati msako ambayo imeambatanishwa kama Sehemu VIII. Fomu ya kuwasilishia Hati Msako ni lazima ijazwe kikamilifu bila kubadili chochote katika muundo wake na hakuna fomu mbadala itakayokubaliwa.



9.0	Malipo yatafanywa kwa shilingi za Tanzania.
10.	Hati Msako itabaki kuwa halali kwa kipindi kisichopungua siku 60 baada ya siku ya mwisho ya kuwasilisha zabuni.
11.	Hati Msako mbadala hazikubaliki.
12.	Hati Msako itakamilishwa na kutiwa sahihi na mwakilishi aliyepewa mamlaka na mzabuni. Endapo wazabuni watafanya kazi kwa ubia (Joint Venture), kiapo cha kisheria cha kushiriki zabuni ( <i>Special Power of Attorney</i> ) inapaswa kujazwa na kuwasilishwa pamoja na hati msako hii.
13.0	Taasisi nunuzi itatathmini na kulinganisha hati msako kwa namna ifuatayo:-
13.1	Upimaji wa awali; ili kuamua ni hati msako zipi zenye kutimiza masharti ya zabuni (substantially responsive quotations). Kwa mfano zipi zimetwiwa sahihi vizuri na zimetimiza masharti na maelezo ya mahitaji, viwango na vipimo.
13.2	Hati msako zinazotimiza masharti ya awali zitaangaliwa kama kuna makosa ya kimahesabu. Ikitokea kama kuna hitilafu yoyote ya kimahesabu kati ya kizio na kiasi kilichotajwa, hapo kizio ndicho kitazingatiwa kwa ajili ya tathmini ya zabuni na hatimaye kwenye makubaliano ya mkataba.
	Katika tathmini ya Hati msako, Kamati ya Tathmini itaainisha kwa kila hati msako bei ya hati msako iliyofanyiwa tathmini kwa kurekebisha bei kama ifuatavyo:- (a) Kufanya marekebisho ya makosa yoyote kama yapo isipokuwa jumla ya fedha zilizotengwa kwa kazi maalumu ambazo matumizi yake huamuliwa na mwajiri (provisional sums) kama ipo, fedha ya dharura katika mchanganuo wa makadirio ya kazi lakini ikijumuisha kazi za siku iwapo bei zilikuwa na ushindani, (b) Kufanya marekebisho yafaayo kwa mabadiliko yoyote yale yanayokubalika, mikengeuko au kusahaulika katika kuingizwa kwenye bei ya jumla, (c) Kufanya marekebisho yafaayo kuakisi punguzo au marekebisho mengine ya bei yaliyotolewa.
13.4	Taasisi nunuzi itafanya uhakiki (post qualification) katika vigezo vifuatavyo: i) Ukubwa wa kazi alizofanya kama unaendana na kazi inayokusudiwa; ii) Ubora wa kazi alizofanya; iii) Historia ya migogoro; iv) Idadi ya kazi zinazoendelea; v) Hatua ya kazi zinazoendelea; vi) Muda aliotumia kujenga; vii) Tabia ya fundi katika ujenzi; viii) Sifa za msingi za elimu ya ufundi ujenzi;
14.0	Taasisi Nunuzi itatoa mkataba kwa fundi ambaye hati msako yake imeamuliwa kuwa inatimiza matakwa ya nyaraka za hati msako na ametoa hati msako iliyofanyiwa tathmini kuwa ya gharama ya chini kabisa (lowest evaluated bidder).
15.0	Taasisi Nunuzi itahodhi haki wakati wa kutoa mkataba kuongeza au kupunguza hadi asilimia 15 ya idadi ya kazi ambazo zilibainishwa hapo awali katika mchanganuo wa makadirio ya kazi bila mabadiliko yoyote ya bei ya kima cha kizio

	au masharti mengine na hii itaonyeshwa kwenye fomu ya mkataba.
16.0	Licha ya maelezo yaliyotajwa hapo juu, Taasisi Nunuzi itahodhi haki ya kukubali zabuni yoyote na kukataa zabuni zote wakati wowote kabla ya kutoa mkataba.
17.0	Fundi sanifu ujenzi ambaye hati msako yake imekubaliwa atajulishwa na Taasisi Nunuzi kuwa amekubaliwa kupewa mkataba kabla ya kuisha kipindi halali cha hati msako. [Ikiambatanishwa na fomu ya mkataba pamoja na masharti yote ya malipo yanapaswa kutolewa kwa Mkandarasi pamoja na huu mwaliko wa hati msako ].
18.0	Fundi sanifu ujenzi wana haki ya kuomba kupitia upya maamuzi ya ununuzi kulingana na SEHEMU IX ya Kanuni za Ununuzi katika Sekta ya Umma - Tangazo la Serikali Na. 446 la Mwaka 2013 pamoja na marekebisho ya mwaka 2016.





MASHARTI YA

A: VIFUNGI

Kifungu 1:

Kifungu

MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA

## MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA

A: VIFUNGU VYA UJUMLA	
Kifungu 1:	<p>Nyaraka za Mkataba</p> <p>Masharti ya mkataba na fomu ya maelezo ya mahitaji, viwango na vipimo ni sehemu muhimu ya nyaraka za mkataba na zinapaswa kusomwa pamoja na nyaraka nyingine zote zinazounda mkataba. Kama ikitokea kunaonekana kuna mgogoro kipaumbele cha nyaraka kitakuwa kama ilivyoainishwa katika Kifungu cha 6 cha Masharti ya Mkataba.</p>
Kifungu 2:	<p>Tafsiri</p> <p>Katika haya Masharti ya Mkataba, maneno yafuatayo yatakuwa na maana zilizotolewa kwa maneno hayo kama ilivyo hapa chini:</p> <p><b>Afisa Masuuli:</b> Mkuu wa Taasisi ambaye ndiye msimamizi mkuu wa shughuli zote za Taasisi.</p> <p><b>Fundi:</b> Mtu au kikundi cha watu au Taasisi ya Serikali ambayo zabuni yao imekubaliwa na Mwajiri.</p> <p><b>Kazi:</b> Ni Kazi zinazotakiwa kufanywa kulingana na mkataba.</p> <p><b>Mhandisi:</b> Mtu aliyeteuliwa na Mwajiri na kuwa na wajibu wa usimamizi wa kazi na utekelezaji wa mkataba.</p> <p><b>Mwakilishi wa Mhandisi:</b> Mtu aliyeteuliwa na Mhandisi mwenye wajibu wa kusimamia kazi.</p>
Kifungu 3:	<p>Maelekezo</p> <p>Maelekezo yanayotolewa na Mhandisi yatakuwa kwa maandishi. Ikiwa kwa sababu nyingine yoyote ile maelekezo hayo yakatolewa kwa mdomo, Fundi atafuata maelekezo hayo. Katika kipindi cha siku 3 maelekezo hayo ya mdomo yatathibitishwa kwa maandishi.</p>
Kifungu 4:	<p>Lugha</p> <p>Notisi zote, maelekezo na mawasiliano au waraka wowote wa maandishi unaohusu mkataba utakuwa kwa Kiswahili kadri itakavyokubaliwa na pande zote ilimradi, nyaraka zote zinazotolewa kuhusiana na mkataba unaotekelezwa kwa ushirikiano wa fedha za mkopo au ruzuku zitaandikwa kwa Kiingereza.</p>
Kifungu 5:	<p>Sheria Itayotumika</p> <p>Mkataba, maana yake, fasiri yake, na utekelezaji wake vitaongozwa na Sheria za Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.</p>
Kifungu 6:	<p>Nyaraka za Mkataba zenye Kipaumbele</p> <p>Nyaraka kadhaa zinazofanya mkataba zichukuliwe kuwa zinajieleza, kikamilifu lakini kama ikitokea hitilafu yoyote ile nyaraka zenye umuhimu wa kwanza zitakuwa zifuatazo:</p> <p>Fomu ya makubaliano ya mkataba;</p> <p>Barua ya kukubali zabuni;</p> <p>Fomu ya kuwasilisha zabuni;</p> <p>Masharti maalumu ya mkataba;</p> <p>Masharti ya jumla ya mkataba;</p> <p>Michoro;</p> <p>Hati msako ya Fundi sanifu</p> <p>Mchanganuo wa makadirio na vipimo vya kazi;</p>



Nyaraka nyingine zozote zinazounda sehemu ya mkataba  
(Nakala za vyeti, memoranda dhidi ya rushwa)

**B: MAJUKUMU**

**Kifungu 7:** Utekelezaji wa Kazi  
Fundu atatoa nguvu kazi, zana za ujenzi, na chochote kile kinachohitajika kwa ukamilishaji wa kazi. Atafanya kazi kulingana na inavyotakiwa na nyaraka za mkataba, na maelekezo ya ziada kama yatakavyotolewa mara kwa mara.

**Kifungu 8:** Hali Mbaya ya Ukinzani  
Iwapo wakati wa utekelezaji wa kazi Fundu atapambana na hali mbaya ya ukinzani ambayo haihusiani na hali ya hewa na ambayo haikuwa imetabiriwa na Fundu Sanifu, Mhandisi atatathimini kuongeza muda ambao Fundu anastahili.

**Kifungu 9:** Kutoa Kazi kwa Fundu Msaidizi  
Fundu hatatoa kazi au sehemu ya kazi kwa Fundu Msaidizi bila kibali cha maandishi cha kutoka kwa Mwajiri. Kibali kama hicho kinapotolewa hakimwondolei Fundu mamlaka au majukumu yake chini ya mkataba na hivyo Fundu atakuwa na wajibu kwa kushindwa au kuzembea kwa Fundu Msaidizi.

**Kifungu 10:** Usimamizi wa Kazi Unaofanywa na Fundu Sanifu  
Fundu atatekeleza kazi kwa uangalifu na kwa kufuata utendaji unaotakiwa na mhandisi ili kufikia mahitaji maalumu ya ubora, kiasi na muda uliopangwa. Kama katika wakati wowote ule mhandisi anaona uzembe, au kubadilika sana kwa mwelekeo wa kazi, hatua zinazofaa zitachukuliwa na Fundu ili kurekebisha hali.

**Kifungu 11:** Ukaguzi  
Mhandisi au mwakilishi wake aliyempa mamlaka ana haki ya kukagua kazi na Fundu atatoa usaidizi kwa shughuli hiyo na kwa wakati wowote Fundu atakapohitaji.

**Kifungu 12:** Kazi Zitazokataliwa  
Kazi ambazo hazikuzingatia masharti ya mkataba zitakataliwa. Kwa maelekezo ya Mhandisi, Fundu atatengeneza au kurekebisha au kufanya upya kazi itakayokataliwa hadi kumridhisha Mhandisi kwa gharama zake mwenyewe.

**Kifungu 13:** Wajibu wa Fundu sanifu  
Fundu hatamuhusisha Mwajiri dhidi ya madai yoyote yanayotokana na hasara au uharibifu wa upande wa tatu (third party). Atamkinga kikamilifu Mwajiri wake dhidi ya madai au hasara zitakazotokana na Sheria ya Ajira na Fidia ya Wafanyakazi.

Kifungu 14:	Jambo Lisilozuilika Katika tukio la hasara yoyote au uharibifu unaotokea katika utendaji wa aina yoyote wa nguvu za asili ambao pande za mkataba hazikuweza kufikiria mapema, Fundi atarekebisha hasara au uharibifu. Mwajiri ataamua kutoa ziada ya bei ya mkataba na pia anaweza kufikiria kutoa muda wa nyongeza wa kipindi cha mkataba.
Kifungu 15:	Ubora wa Maunzi na Usanifu wa Kazi Maunzi yote na usanifu wa kazi vitakuwa na ubora kama ilivyofafanuliwa katika mkataba na pia kulingana na maelekezo ya Mhandisi na vitapimwa kama Mhandisi atakavyoona inafaa kwa gharama za Mwajiri.
Kifungu 16:	Upatikanaji wa Maunzi Maunzi yatakayotumika katika ujenzi yatatolewa na Mwajiri hivyo Fundi atatakiwa kuwasilisha mahitaji yake kila yatakapohitajika. Fundi hatatumia maunzi bila kupata kibali cha maandishi kutoka kwa Mhandisi.
Kifungu 17:	Usafishaji wa Eneo la Kazi Baada ya kumaliza kazi, Fundi ataondoa zana zote kutoka eneo la kazi, uchafu na mitambo ya muda na ataacha eneo la kazi likiwa safi na katika hali itakayokubaliwa na Mhandisi.
Kifungu 18:	Afya, Usalama na Kulinda Mazingira Fundu katika kipindi chote cha mkataba atakuwa na wajibu kiafya na kiusalama katika eneo lake la kazi na watu wote watapaswa kuwa katika eneo la kazi katika hali ya mpango mzuri ili kuepusha hatari kwa watu hao.  Fundu atazingatia mahitaji na kanuni zote za mazingira kama zinavyoelekezwa na Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.
Kifungu 19:	Kuanza na Kukamilika kwa Kazi Fundu ataanza na kukamilisha kazi katika muda ulioelezwa kwenye masharti maalumu ya mkataba au katika kipindi cha mkataba cha nyongeza, kama kipindi hicho kimeruhusiwa na Mwajiri.
Kifungu 20:	Mabadiliko ya Wigo wa kazi Kwa idhini ya Mwajiri, Mhandisi anaweza kubadilisha umbo, ubora au kiasi cha kazi na atakuwa na mamlaka ya kumwagiza Fundu ipasavyo. Mabadiliko hayo yatafanywa kwa agizo la mabadiliko katika mkataba. Mhandisi ataamua kuhusu kiasi (kama itatokea) ambacho kwa maoni yake kinapaswa kuongezwa au kupunguzwa kutoka jumla ya fedha iliyotajwa kwenye mkataba kwa ajili ya kazi yoyote ya nyongeza iliyofanywa au iliyoachwa kwa agizo hilo. Kiasi cha fedha kitakachoamuliwa kitatokana na kiwango cha kizio au kama hakuna kiwango cha kizio kinachotumika, kiwango kingine kitatumika kama itakavyoamriwa na Mhandisi na kukubaliwa na wote, Mwajiri na Fundu Sanifu.

C: MALIPO

Kifungu 21:

Kiasi

Kiasi kilichowekwa kwenye mchanganuo wa makadirio ya kazi ni kiasi kilichokadiriwa kwa kazi na kisichukuliwe kuwa ndiyo kiasi halisi sahihi kitakachofanywa na Fundu Sanifu.

Mhandisi atapima thamani ya kazi halisi iliyofanyika na ataidhinisha



	gharama halisi ya kazi iliyofanyika kama ilivyofafanuliwa katika mkataba
Kifungu 22:	Malipo
22.1	<p>Malipo ya Awali</p> <p>Malipo ya awali ya asilimia 15 ya thamani ya mkataba yanaweza kutolewa kama itakuwa inaonyesha hivyo kwenye masharti maalumu ya mkataba baada ya kuwasilisha dhamana ya malipo ya awali inayokubalika. Malipo ya awali yatakatwa kwa mafungu katika madai yatakayowasilishwa na Fundi kwa malipo mpaka malipo yote ya awali yatakaporudishwa kikamilifu.</p>
22.2	<p>Malipo Wakati Kazi Inaendelea</p> <p>Malipo yatafanywa kwa Fundi wakati kazi inaendelea baada ya Mhandisi kutoa cheti kinachoonyesha kuwa kazi imekamilika kwa viwango vilivyoainishwa kwenye mkataba. Katika kila cheti Mwajiri atashikilia kiasi kilichotajwa katika masharti maalum ya mkataba na kisichozidi asilimia kumi (10%) ya bei mkataba. Fedha hiyo iliyoshikiliwa italipwa katika cheti cha malipo ya mwisho.</p> <p>Kiasi cha fedha anachodai Fundi kitalipwa na Mwajiri kwa Fundi katika kipindi cha siku 14 za kazi baada ya idhini ya cheti cha malipo kutolewa na Mhandisi.</p>
22.3	<p>Malipo ya Mwisho</p> <p>Cheti cha malipo ya mwisho kitatolewa ndani ya siku 28 za kazi baada ya nyaraka hiyo kuidhinishwa na Mwajiri, ilimradi kazi zote, marekebisho yote na matengenezo yote kama yapo yatakuwa yametetelezwa na hivyo Mhandisi kuridhika.</p>
22.4	<p>Ucheleweshwaji wa Malipo</p> <p>Kama Mwajiri atashindwa kufanya malipo katika muda uliotajwa, Mwajiri atamlipa Fundi riba katika kiwango kilichotajwa kwenye Masharti Maalumu ya Mkataba.</p>
22.5	<p>Makato ya Malipo</p> <p>Mwajiri atakuwa na haki ya kukata fedha kiasi chochote, fedha ya malipo ya awali au madeni yanayolipika kutoka kwa Fundi kwenda kwa Mwajiri kutokana na fedha yoyote anayoweza kulipwa Fundi na Mwajiri chini ya mkataba huu au mkataba mwingine ilimradi kifungu hiki hakitaathiri marekebisho yoyote kwa amri ya sheria au pengine Mwajiri anaweza kuwa na haki ya kurudishiwa fedha yoyote kama hiyo.</p>
22.6	<p>Malipo kwa Wafanyakazi</p> <p>Kama kutatokea kushindwa kulipa mishahara/ujira na fidia nyingine zinazopaswa kulipwa kwa wafanyakazi na /au gharama za kukodisha zana na vifaa chini ya mkataba huu, Mwajiri atakuwa na haki ya kushikilia malipo ya Fundi Sanifu.</p> <p>Mwajiri atatumia fedha alizoshikilia kuwalipa wafanyakazi wa Fundi mishahara yao na fidia nyingine na gharama za kukodisha zana na vifaa. Malipo kama hayo yatachukuliwa kuwa ni malipo yaliyopokelewa na Fundi kutoka kwa Mwajiri chini ya mkataba huu.</p>

Kifungu 24:  
D: KUSULU  
Kifungu  
Kifun  
26.1

Kifungu 24:	Dhamana ya Utekelezaji wa Mkataba Fundi atatakiwa kuleta dhamana ya utekelezaji wa mkataba ya asilimia tano (5%) ya thamani ya mkataba ambayo inaweza ikawa kutoka Benki, Kampuni ya Bima au uthibitisho wa umiliki wa mali yoyote isiyohamishika.
D: KUSULUHISHA MIGOGORO NA KUVUNJA MKATABA	
Kifungu 25:	Kusuluhisha Migogoro Kama migogoro itatokea itasuluhishwa kwa majadiliano ya pande zote. Kama mazungumzo yatashindwa kuleta makubaliano, pande zote zitakubaliana na kuchagua msuluhishi wa mgogoro huo.
Kifungu 26:	Uvunjaji wa Mkataba
26.1	Kama Fundi atashindwa kuanza kazi katika muda uliopangwa au kuna sababu ya kutosha kuwa hatakamilisha kazi katika muda uliopangwa au kuna ucheleweshaji uliokiuka tarehe ya kukamilisha kazi au hayuko makini kufuata maelekezo yanayotolewa na Mhandisi au atakuwa mufilisi, Mwajiri atakuwa na haki ya kuvunja mkataba na kumwajiri Fundi mwingine kufanya kazi hiyo.
26.2	Kama Mwajiri atashindwa kumlipa Fundi katika muda wa siku 60 tangu tarehe ya cheti cha malipo kuidhinishwa na Mhandisi, Fundi anaweza kuvunja mkataba.
Kifungu 27:	Malipo kama Mkataba Umevunjwa Kama mkataba utavunjwa, Fundi atalipwa na Mwajiri kiasi cha fedha au vifaa ambavyo havitakuwa tayari vimelipiwa katika malipo yaliyofanywa kwa Fundi kwa kazi zote zilizofanywa kabla ya tarehe ya kuvunjwa kwa mkataba kwa kiwango na bei itakayotolewa kwenye mkataba. Malipo yoyote yanayofanywa na Mwajiri chini ya kifungu hiki, Mwajiri atakuwa na haki ya kulipwa madeni yote kutokana na malipo ya awali aliyolipwa Fundi kwa ajili ya zana na maunzi na jumla yoyote ya fedha ambayo imelipwa hapo awali na Mwajiri kwenda kwa Fundi kwa minajiri ya utekelezaji wa kazi.





Taarifa maalumu ifuatayo kwa ajili ya kazi inayofanywa itakuwa nyongeza, au inaweza kurekebisha vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba. Kunapokuwa na mgogoro, vifungu katika Masharti Maalumu ya Mkataba vitakuwa na nguvu zaidi ya vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba.

Masharti Maalumu ya Mkataba Kifungu Na.	Masharti ya Jumla ya Mkataba Kifungu Na	Marekebisho ya, na Nyongeza kwa vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba.
1	19.0	Mkataba unaanza mwezi April, 2022.
2	19.0	Muda wa kukamilisha kazi ni Miezi Nne (3) kuanzia tarehe ya kusainiwa kwa mkataba wa kazi.
3	22.1	Malipo ya awali katika hati msako hii hayatahusika kabisa. Fundi sanifu atalipwa mara tu baada ya kukamilisha kazi ipasavyo kwa kila awamu kwa mujibu wa mkataba. Pia Fundi atawajibika kufanya marekebisho yoyote yatakayokuwa yakijitokeza katika muda wote wa mkataba, baada ya mkataba kuisha. Fundi atawajibika kufanya marekebisho yatakayojitokeza katika kipindi kisichopungua muda wa miezi mitatu (3) na kiasi cha fedha 5% katika mkataba kitakatwa na Mwajiri kama fedha ya Matazamio (Retention Money) na kiasi hicho kitarejeshwa baada ya muda wa matazamio kukamilika.
4	22.4	Kiwango cha riba kwa kiasi kisicholipwa itakuwa sawa na kile kiwango cha riba kwa mwezi kinachotumiwa na Benki Kuu ya Tanzania (BOT).
5	22.5	Kiwango cha fedha itakayokatwa kwa ajili ya kodi ya zuio (withholding tax) itakuwa ni asilimia tano (5%) ya hati ya madai au malipo.
6	23.0	Kiasi cha kulipia ucheleweshaji wa kazi itakuwa 0.1% ya thamani ya kazi iliyobaki kwa siku mpaka kiwango cha juu sawa na dhamana ya utekelezaji wa mkataba.





SEHEMU V: MICHORO

[IMEAMBATANISHWA]

SEHEMU VI: MCHANGANUO WA MAKADIRIO YA GHARAMA ZA UFUNDI SANIFU

*NB: Fundi atawajibika kumwagilia maji katika miundombinu (structures) yote ya jengo.*

No.	AINA YA KA
	MSINGI W
1	Kuseti je
2	Uchimb
3	Kufuki
4	Kubo
	Ku
	4 P
	5
	6

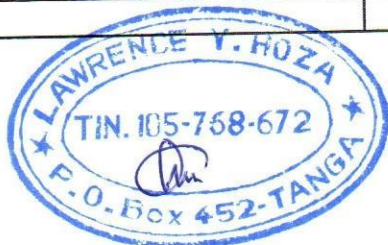
SEHEMU VII: FOMU MBALIMBALI

**JEDWALI LA BEI YA UFUNDI KWA MRADI WA CT SCAN - HOSPITALI YA RUFAA YA BOMBO  
MKOA WA TANGA**

Na.	AINA YA KAZI	BEI YA UFUNDI - TShs
	<b>MSINGI WA JENGO (Sub - structure)</b>	
1	Kuseti jengo	100,000/=
2	Uchimbaji wa msingi	300,000/=
3	Kufukia	43,000/=
4	Kubomoa na kusawazisha Jengo lililopo	700,000/=
	<b>Kufunga Mbao</b>	
4	Pembezoni mwa jamvi	150,000/=
5	Pembezoni mwa nguzo	50,000/=
6	Kuondoa mbao	20,000/=
	<b>Kumwaga zege</b>	
7	Chini kwenye msingi wa tofali	650,000/=
8	Chini kwenye msingi wa nguzo	50,000/=
9	Katika nguzo ya awali	50,000/=
10	Kwenye jamvi	1,700,000/=
11	Ujenzi wa tofali (2016 pc's)	1,414,200/=
	<b>Mawe</b>	
12	Upangaji wa mawe na utandazaji wa DPM	700,000/=
13	Umwagiliaji wa maji	30,000/=
	<b>Jumla ndogo msingi wa jengo</b>	<b>5,954,200/=</b>
	<b>Kunyanyua Jengo (Super-structure)</b>	
1	Ujenzi wa tofali za kuta, Ramp na uwekaji DPC (3, 930pc's)	2,751,000/=
	<b>Kufunga mbao katika:</b>	
2	Nguzo mlalo	100,000/=
3	Nguzo wima	30,000/=
	<b>Kusuka nondo katika</b>	
4	Nguzo mlalo	150,000/=
5	Nguzo wima	100,000/=
	<b>Kumwaga zege katika</b>	
6	Nguzo mlalo	300,000/=
7	Nguzo wima	100,000/=
8	Umwagiliaji wa maji	30,000/=



	Jumla ndogo kunyanyua jengo	3,561,000/=
<b>B</b>	<b>Kuezekwa (Roof structure &amp; Covering)</b>	
9	Kuezekwa na ufungaji wa gata	900,000/=
	Jumla ndogo ya kuezekwa	900,000/=
<b>C</b>	<b>Milango</b>	
10	Kufitisha fremu za milango	100,000/=
11	Kufitisha shata za milango pamoja na vitasa	1000,000/=
12	Kufitisha grill za madirisha	100,000/=
	Jumla ndogo milango	300,000/=
<b>D</b>	<b>Umaliziaji (Finishing)</b>	
	Upigaji wa lipu pamoja na kutengeneza koplo	
13	Nje ya jengo	600,000/=
14	ndani ya jengo	900,000/=
	Jumla ndogo umaliziaji	1,500,000/=
	<b>Sakafu</b>	
15	Uwekaji wa sakafu	600,000/=
	Uwekaji wa vigae na grauti katika sakafu (floor tiles)	1,200,000/=
	Jumla ndogo sakafu	1,800,000/=
	<b>Dali</b>	
16	Ufungaji wa mbao za Dali (Branding)	700,000/=
17	Uwekaji wa dali na mikanda ya gypsum	300,000/=
	Jumla ndogo dali	1,000,000/=
	Jumla ndogo umaliziaji	4,300,000/=
<b>E</b>	<b>Rangi na mapambo (Painting &amp; Decoration)</b>	
	Kupaka rangi mikono mitatu pamoja na skimming katika:	
19	Kuta za nje	300,000/=
20	Kuta za ndani	400,000/=
21	Dali	200,000/=
	<b>Kupaka rangi mikono mitatu katika</b>	
27	Msingi wa nyumba	80,000/=
28	Grill za milango na madirisha	70,000/=
	Jumla ndogo Rangi na Mapambo	1,050,000/=
<b>F</b>	<b>Umeme (Electrical Installation)</b>	
29	Usukaji umeme awamu ya kwanza - Conduit na Box	250,000/=
30	Usukaji wa umeme awamu ya pili - cable & wiring	300,000/=
	Jumla ndogo Umeme	550,000/=



G	<b>Mifumo ya maji safi na taka (Water supply &amp; Sewage system)</b>	
31	Ufungaji bomba awamu ya kwanza (kuchimbia bomba)	100,000/=
32	Ufungaji bomba awamu ya pili (2nd fix) - fittings	200,000/=
33	Ufungaji wa mifumo ya maji ya mvua kwenda kwenye tanki	50,000/=
	<b>Jumla ndogo mifumo ya maji safi na taka</b>	<b>350,000/=</b>
F.	<b>MAJUMUISHO ( SUMMARY)</b>	
A	MSINGI WA JENGO	5,954,200/=
B	KUNYANYUA JENGO	3,561,000/=
C	KUEZEKA (ROOF STRUCTURE & COVERING)	900,000/=
D	MILANGO	300,000/=
E	UMALIZIAJI (FINISHING)	4,300,000/=
H	RANGI NA MAPAMBO (PAINTING AND DECORATIONS)	1,050,000/=
I	UMEME (ELECTICAL INSTALLATION)	550,000/=
J	MIFUMO YA MAJI SAFI NA TAKA (WATER AND SEWAGE SYSTEM)	350,000/=
	<b>JUMLA KUU TShs.</b>	<b>16,965,200/=</b>



[INGIZA JINA, ANWANI KAMILI YA POSTA, NA SIMU,]

FOMU YA KUWASILISHA HATI MSAKO

Tarehe: 20/04/2022

Kwa:

MGIANGA MFAWIDHI  
HOSPITALI YA MKOA WA TANGA  
S.L.P 452 TANGA

Ninaahidi kutekeleza kazi ya ukarabati wa CT ROOM hospitali ya mkoa wa Tanga (bombo) katika mwaka wa fedha 2021/2022 Hati Msako NA. ME/007/2021-22/RRHTAN/W/01 kulingana na Masharti ya Mkataba yanayofuatana na hati Msako hii kwa Bei ya Mkataba ya

milioni kumi na sita: laku tisa elfu sitini na tano miambili tu, ...  
16,965,200/= [Ingiza kiasi katika maneno, tarakimu na aina ya sarafu] Shilingi za Tanzania.

Pia tunaahidi kukamilisha kazi iliyotajwa katika kipindi cha miezi...3....., ambacho kinajumuisha kipindi cha maandalizi.

Hati Msako hii pamoja na barua yako ya kukubali kwa maandishi vitafanya mkataba unaotufunga sisi pamoja. Tunafahamu kuwa hulazimiki kukubali kiwango cha chini au hati msako yoyote kati ya hati msako unazopokea.

Tunathibitisha kuwa Hati msako hii imetimiza masharti kama yanavyotajwa katika Mwaliko wa Hati msako.

Sahihi Idhinishwa: .....

Jina la Fundi Sanifu: LAWRENCE YOHANA HOZA .....

Muhuri wa Fundi Sanifu: .....



[Ingiza Jina la Taasisi Nunuzi]

[Ingiza Nembo]

BARUA YA KUKUBALI ZABUNI

[Ingiza tarehe]

Kwa: [Ingiza jina na anwani ya Mkandarasi]

Hii ni kukutaarifu kuwa Zabuni yako ya tarehe [Ingiza tarehe] ya kufanya kazi ya [Ingiza maelezo ya kazi, jina la Fundi na namba ya utambulisho kama ilivyoonyeshwa kwenye nyaraka za Zabuni] kwa bei ya Mkataba wa shilingi za Tanzania [Ingiza kiasi kwa maneno, tarakimu na sarafu], kama ilivyosahihishwa na kurekebishwa kulingana na maelekezo ya mwaliko wa Zabuni imekubaliwa.

Unatakiwa kuweka sahihi makubaliano ya Mkataba katika ofisi hii tarehe [Ingiza tarehe] muda wa [Ingiza muda] na uanze kazi katika muda wa [Ingiza muda] kutoka siku mkataba utakapotiwa sahihi.

Sahihi Idhinishwa: .....

Jina na Cheo cha Mweka Sahihi: .....

Jina la Mwajiri: .....





## FOMU YA MAKUBALIANO YA MKATABA

Makubaliano haya ya Mkataba yanafanywa leo [Ingiza tarehe] siku ya [Ingiza mwezi], [Ingiza mwaka] Kati ya [Ingiza jina na Anwani ya Mwajiri] (Hapa ataitwa "Mwajiri") kwa upande mmoja na [Ingiza jina na anwani ya Mkandarasi] (Hapa ataitwa "Fundu sanifu") kwa upande mwingine.

Kwa kuwa Mwajiri anataka baadhi ya kazi zifanyike yaani: [Ingiza maelezo mafupi ya kazi inayotakiwa kufanywa] iliyopo [Ingiza anwani halisi ya eneo la mahali pa kazi] na kwa barua ya kukubali yenye Kumb Na. [Ingiza namba ya urejeleo] ya tarehe [Ingiza tarehe] alikubali zabuni ya Fundu kwa utekelezaji na ukamilishaji wa kazi hiyo.

### SASA MAKUBALIANO HAYA YAMESHUHUDIWA KAMA IFUATAVYO:

1. Katika makubaliano haya maneno na maelezo yatakuwa na maana sawa kama yalivyoelezwa katika Masharti ya Mkataba unaorejelewa na;
2. Nyaraka zifuatazo zitachukuliwa kwa pamoja na zisomeke na kufasiriwa kuwa ni sehemu ya makubaliano haya, yaani;
  - i. Fomu ya Makubaliano ya Mkataba;
  - ii. Barua ya Kukubali Zabuni;
  - iii. Fomu ya Kuwasilisha Zabuni;
  - iv. Masharti Maalumu ya Mkataba;
  - v. Masharti ya Jumla ya Mkataba;
  - vi. Michoro;
  - vii. Zabuni ya Mzabuni
  - viii. Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi;
  - ix. Nyaraka nyingine zozote zinazounda sehemu ya mkataba (nakala za vyeti, Kumbukumbu za ufafanuzi kama zipo, memoranda dhidi ya rushwa).
3. Nyaraka zote zilizotajwa hapo juu zitarejelewa hapo baadae kama 'Mkataba' na zitachukuliwa kuwa zinakamilishana na zinajieleza sawa lakini ukitokea utata au uhitilafiano zitakuwa na umuhimu katika mfuatano wake kama zinavyoonyeshwa hapo juu.



4. Katika kuzingatia malipo yanayofanywa na Mwajiri kwa Fundi kama baadaye inavyotajwa, Fundi hapa anakubaliana na Mwajiri kutekeleza na kukamilisha kazi kwa kufuata makubaliano, kwa hali zote kulingana na vifungu vya mkataba.

Mwajiri hapa anakubali kumlipa Fundi kwa kuzingatia utekelezaji na ukamilishaji wa kazi, jumla ya fedha za Tanzania [*Ingiza kiasi katika maneno, tarakimu na sarafu*] baadaye imerejelewa kama 'Bei ya Mkataba' kwa nyakati na namna iliyoelezwa katika mkataba.

KATIKA KUSHUHUDIA, pande hizi zimekubaliana na kutia sahihi na muhuri katika siku na mwaka kama ulivyoandikwa hapo juu.

IMETIWA SAHIHI KWA AJILI YA  
NA KWA NIABA YA MWAJIRI

Mbele ya

.....  
Sahihi  
(Jina).....  
(Kazi).....

.....  
Sahihi  
(Jina).....  
(Kazi).....

KWA NIABA YA FUNDI

Mbele ya

.....  
Sahihi  
(Jina).....  
(Kazi).....  
(Anwani).....

.....  
Sahihi  
(Jina).....  
(Kazi).....  
(Anwani).....

aye  
zi

SEHEMU VIII: UADILIFU



# MEMORANDA KWA AJILI YA SERA DHIDI YA RUSHWA

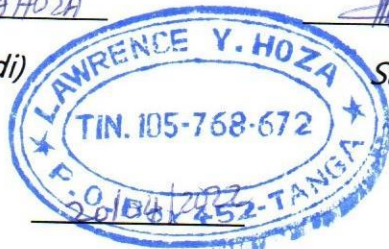
## SERIKALI YA JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

Mimi/Sisi LAWRENCE YOHANNA HOZA ..... [Ingiza jina la **FUNDI SANIFU**] tunaweka umuhimu katika Hati msako ya ushindani unaofanyika kwa misingi ya haki na huru na isiyoruhusu ukiukwaji wa taratibu na kanuni. Tunapenda kuthibitisha kuwa hatutatoa wala kuwezesha moja kwa moja au siyo moja kwa moja ushawishi usiofaa au zawadi kwa ofisa yeyote wa umma, ndugu zake au watu wenye uhusiano wa kibiashara, kuhusiana na zabuni hii au baadaye katika utekelezaji wa mkataba kama tutafanikiwa.

Tunayo Sera Dhidi ya Rushwa /Kanuni za Maadili na Programu ya ukubalifu inayojumuisha hatua zote muhimu na za kutosha kuhakikisha kuwa ahadi yetu ya kutotoa rushwa iliyotolewa katika maelezo haya itazingatiwa na menejimenti yetu na waajiriwa na pia watu wengine wote wanaofanya kazi nasi katika miradi ya sekta ya umma au mkataba ikiwa ni pamoja na wakala, washauri, wabia wetu, Mafundi wasaidizi na watoa huduma wetu. Nakala zetu za Sera Dhidi ya Rushwa /Kanuni za Maadili na Programu ya ukubalifu zimeambatishwa.

LAWRENCE YOHANNA HOZA

(Jina la Fundi)



Saini

Tarehe

**NOTES**

A 1 LAYOUT REVISED AND I ACCOMMODATE OTHER F CONTROL AND TECHNI

**PROJECT**

**ORIO PROJECT TAN**  
**REHABILITATION OF**  
**SERVICES FOR:**  
 Ministry of Health, ( Development, Gen and Children  
 PO BOX. 9083  
 DAR ES SALAAM  
 TANZANIA

**CLIENT**

**PHILIPS MEDICAL S**  
**NETHERLANDS**

**JOB**

**BOMBO REG REF HOSI**  
 Conversion of existing into CT. room

**MOKASI MEDICAL:**

**DRAWN BY**

LYOVA B.Y.

**DRAWING TITLE**

FLOOR PLAN

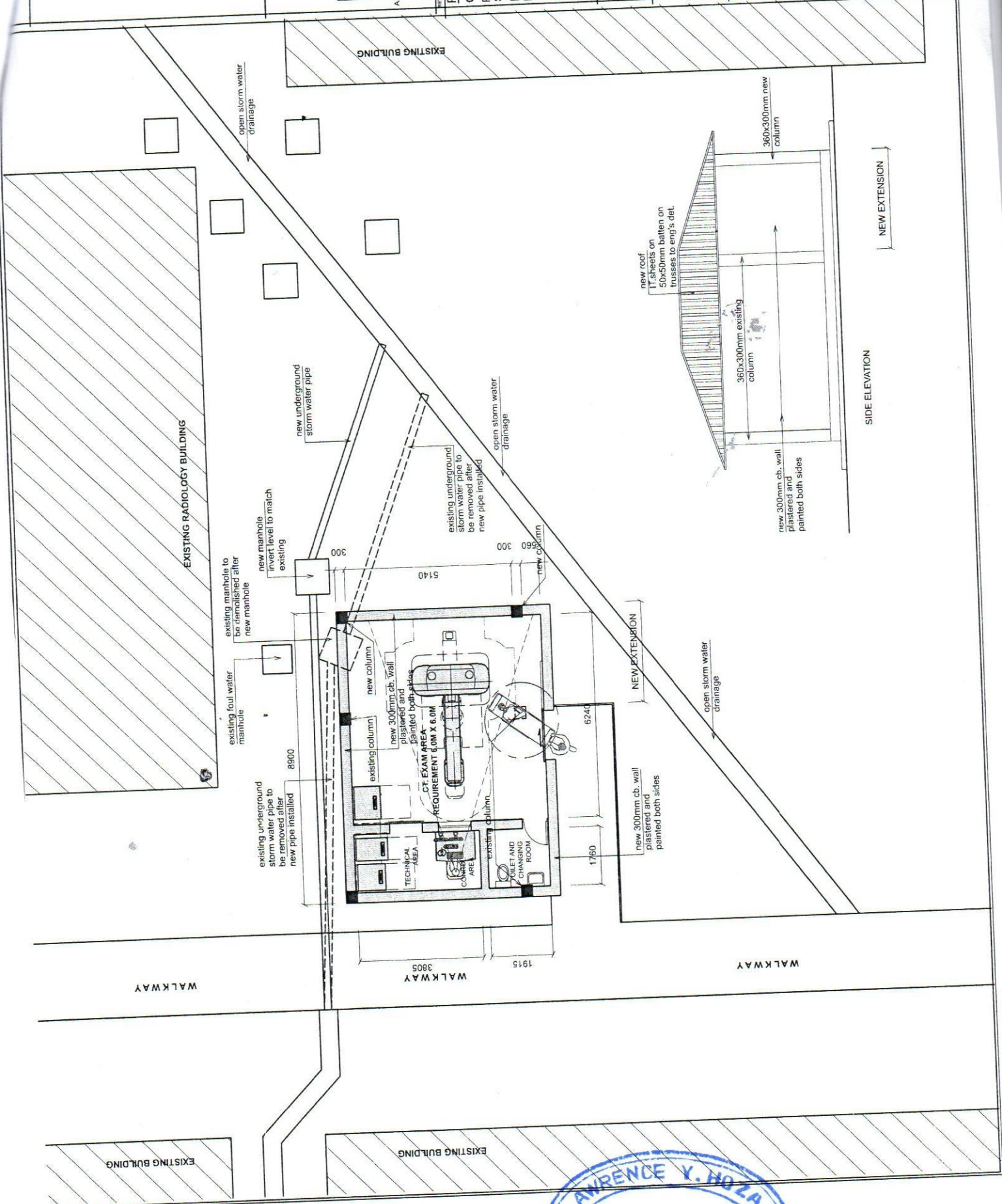
**DRAWING NO.**

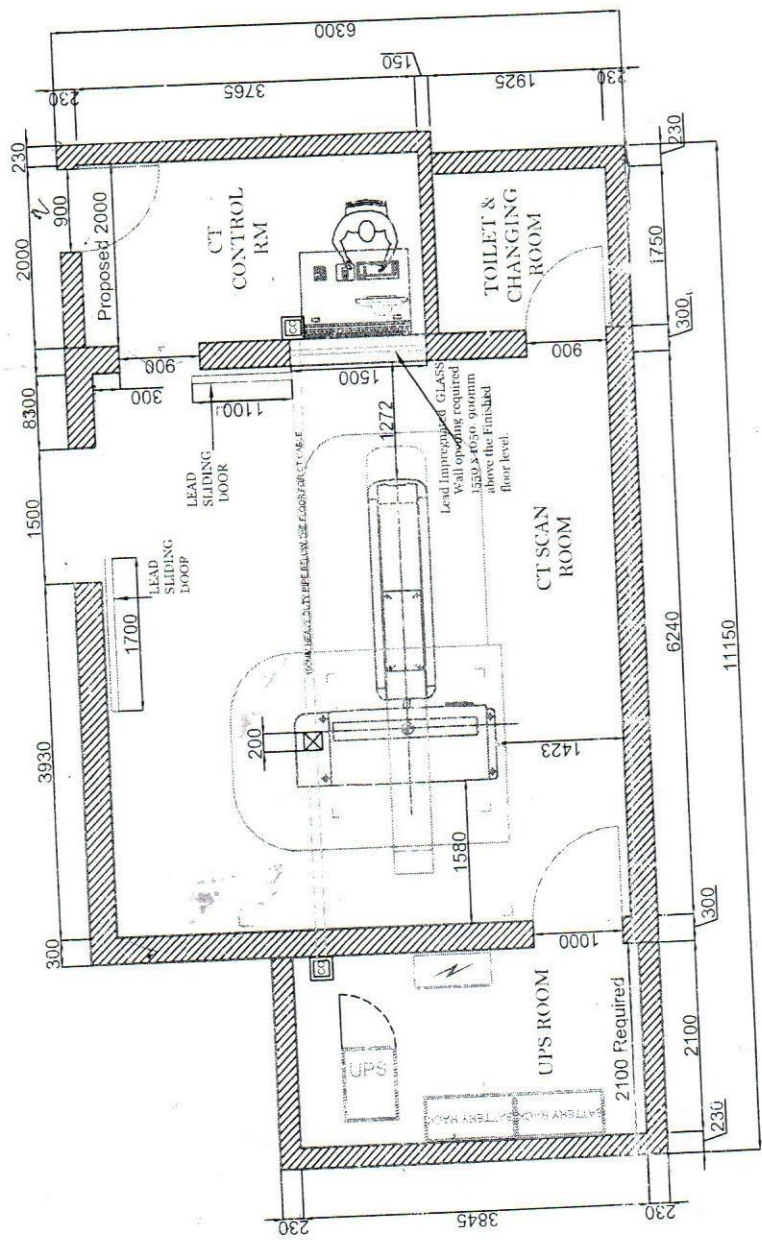
BME

**BATCH 5.**

**DATE:**

SCALE: 1:100





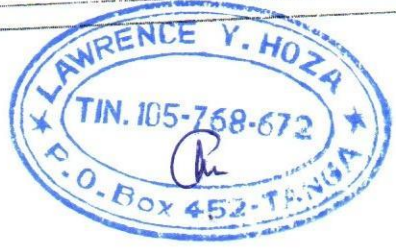
Client to provide 4 core x 50sqmm FLEXIBLE CABLE from Electrical Panel to CT Gantry Machine.  
1 Dedicated Earthing Pit & earth connection till machine.

**POWER REQUIREMENTS**

DESCRIPTION	SPECIFICATION
POWER	120KVA, 3PH, 400V, 50HZ
EARTHING	COPPER EARTHING = 1 NO.
UPS	120 KVA

**AIR CONDITIONING REQUIREMENTS**

DESCRIPTION	GANTRY ROOM	CONSOLE ROOM
TEMP.	21° C ± 1° C	21° C ± 1° C
HUMIDITY	20% to 75%	40% to 60%
HEAT LOAD	7.0 KW	2.0 KW



**Pacific Diagnostics**  
your healthcare partner

Dar Es Salaam, Tanzania

PROPOSED APPROVAL INFORMATION CONSTRUCTION

**CT SYSTEM ROOM LAYOUT**

CLIENT: KILIMANJARO CHRISTIAN MEDICAL CENTRE

PROJECT: CT PROJECT (SOMATOM go.TOP)

LOCATION: BOMBO-REGIONAL REFERRAL HOSPITAL

DATE: \_\_\_\_\_  
SCALE: \_\_\_\_\_  
FILE: \_\_\_\_\_

PREP. BY: \_\_\_\_\_  
CHECKED BY: \_\_\_\_\_  
APP. BY: \_\_\_\_\_

DRG.NO. MRH/P10-027/CT/RL

REV.

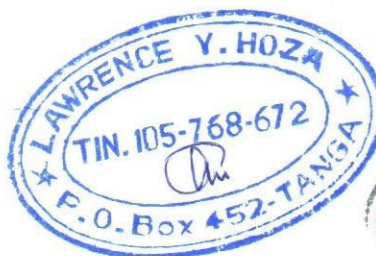
REV.	DESCRIPTION	DATE	CHK.	APP.

ORODHA YA VIFAA VYA KAZI

No:	JINA LA KIFAA	IDADI	JUMLA
1.	VIJIKO	12	12
2.	NYUNDO	8	8
3.	NYUNDO KUBWA kg1	3	3
4.	MKONO BAO	14	14
5.	KOBRO	16	16
6.	WHEEL BALOW	2	2
7.	POCKET	1	1
8.	FUTI (i) miter5	4	4
	(ii) miter30	2	2
9.	SULULU	12	12
10.	CHEPE	18	18
11.	PIMA MAJI	6	6

ORODHA YA MAFUNDI

No:	JINA	MASONI	UZOEFU/MIAKA
1.	KASIMU JUMA	FUNDI	15
2.	HABIBU OMARI	FUNDI	10
3.	OMARI ABDALLAH	FUNDI	12
4.	ISSA RAJABU	FUNDI	15
5.	ELIAMIN MZAVA	FUNDI	8
6.	PETER JOSEPH	FUNDI	16
7.	KIBWANA OMARI	FUNDI	18
8.	JORAM KANYAWANA	FUNDI	10
9.	HAJI BAKARI	FUNDI	14
10.	ATHUMANI MOHAMEDI	FUNDI	11
11.	MUDY JUMA	FUNDI	7
12.	EMANUEL GEORGE	FUNDI	13



### MASAIKIA FUNDI MASONI

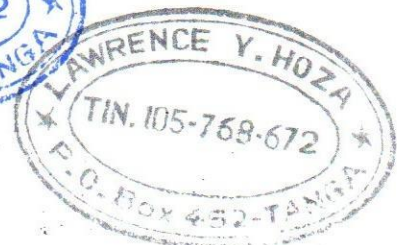
No:	JINA	MASAIKIZI WA MAFUNDI	UZOEKU/MIAKA
1.	KENYATA HASHIMU	SAIKIA FUNDI	10
2.	JACKOB EFRAIM	SAIKIA FUNDI	8
3.	JUMA MOHAMEDI	SAIKIA FUNDI	10
4.	CLEMENT SALU	SAIKIA FUNDI	8
5.	OMARI ABDALLAH	SAIKIA FUNDI	10
6.	RAJABU MAGAMBA	SAIKIA FUNDI	8
7.	MORIS STEVE	SAIKIA FUNDI	10
8.	SHIRAZI HUSSEIN	SAIKIA FUNDI	7
9.	RAMADHANI ALLY	SAIKIA FUNDI	8
10.	EMMANUEL MKAMA	SAIKIA FUNDI	9
11.	RICHARD RAPHAEL	SAIKIA FUNDI	10
12.	BENJAMIN OSWADI	SAIKIA FUNDI	8
13.	DASTAN SEMBE	SAIKIA FUNDI	10

### FUNDI CAPENTA (SELEMARA)

No:	JINA	CAPENTA FUNDI	UZOEKU / MIAKA
1.	IBRAHIM JUMA	FUNDI	10
2.	GOROTA JOHN	FUNDI	12
3.	FETEHE SALEHE	FUNDI	14

### FUNDI BOMBA

No:	JINA	FUNDI BOMBA FUNDI	UZOEKU/MIAKA
1.	CHESKO MZAVA	FUNDI	10
2.	MBAZI RICHARD	FUNDI	16



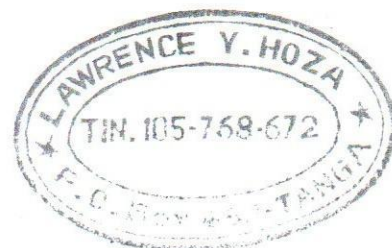
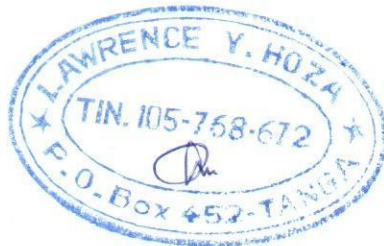


### FUNDI RANGI

No:	JINA	FUNDI RANGI	UZOEFU / MIAKA
1.	GERADI DASHO	FUNDI	10
2.	FRENK OKALA	FUNDI	12
3.	ALLY MAONGA	FUNDI	8
4.	CLEMENT SALU	FUNDI	10
5.	LINUS EXZAVERY	FUNDI	11

### FUNDI UMEME

No:	JINA	FUNDI UMEME	UZOEFU/MIAKA
1.	LENARD JOSEPH	FUNDI	10
2.	BAKARI OMARI	FUNDI	8



CTIN: 0089700



# TANZANIA REVENUE AUTHORITY

CERTIFICATE OF REGISTRATION  
FOR

**TAXPAYER IDENTIFICATION NUMBER (TIN)**

(ISSUED UNDER SECTION 23 OF THE TAX ADMINISTRATION ACT 2015)

**THIS IS TO CERTIFY THAT**

**MR. LAWRENCE YOHANA HOZZA**

HAS BEEN REGISTERED WITH THE TANZANIA REVENUE AUTHORITY  
AND ASSIGNED THE TAXPAYER IDENTIFICATION NUMBER

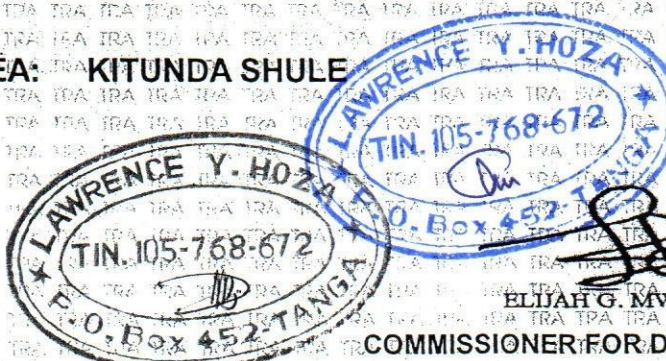
**105-768-672**

WITH EFFECT FROM: **11 July 2007**

TRA LOCATION: **ILALA TRA TAX OFFICE: ILALA**

PHYSICAL LOCATION:

STREET/AREA: **KITUNDA SHULE**



**ELIJAH G. MWANDUMBYA**

OFFICIAL SEAL COMMISSIONER FOR DOMESTIC REVENUE

NOTE: THE REQUIREMENTS UNDER WHICH THIS CERTIFICATE IS ISSUED ARE STATED OVERLEAF

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA  
**KITAMBULISHO CHA TAIFA**  
 THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA  
 CITIZEN IDENTITY CARD

**19681018-21110-00002-29**

JINA : LAURENCE YOHANA  
*Given Name*

JINA LA MWISHO : HOZZA  
*Last Name*

TAREHE YA KUZALWA : 12 OCT 1968  
*Date of Birth*


JINSI : M  
*Sex*

SAINI:  
*Signature*

MWISHO WA MATUMIZI : 19 JUN 2025  
*Expiry Date*



THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA CITIZEN IDENTITY CARD



1968101821110000229

Kitambulisho hiki ni mali ya Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania. Huruhuswi kukiponya mabadiliko ya aina yeyote wala kumpatia mtu ambaye haruhusiwi kukitumia. Kama kikipotea, au kuharibiwa taarifa kamili lazima itolewe Kituo cha Polisi na Ofisi ya NIDA au Ofisi ya Ubalazi ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania iliyo karibu.

The Identity Card is the property of the Government of The United Republic of Tanzania. It should not be tampered with or allowed to pass into the possession of unauthorised person. If lost or destroyed the fact and circumstances should immediately be reported to the Local Police and the nearest NIDA office or foreign Mission of The United Republic of Tanzania.

*mmmmaw*  
 DIRECTOR GENERAL  
 NATIONAL IDENTIFICATION AUTHORITY

LAWRENCE Y. HOZA  
 TIN. 105-768-672  
 P.O. Box 452-TANZANIA

LAWRENCE Y. HOZA  
 TIN. 105-768-672  
 P.O. Box 452-TANZANIA



HNº 1637142

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

WIZARA YA ELIMU YA TAIFA

CHETI CHA KUMALIZA KISOMO CHA ELIMU YA MSINGI

(Kinachotolewa baada ya kumaliza kisomo cha Elimu ya Msingi)

Huu ni uthibitisho kuwa Bw./Bt. LAURENCE HOZZA ambaye namba yake ya kuandikwa ni 1834 alimaliza kisomo cha Elimu ya Msingi Katika shule ya MANUNDU Katika Wilaya ya KOROGWE Tarehe ya 19-10-1983 Alizaliwa tarehe ya 1968

na kuwa tabia yake ni ya kuridhisha. Sahihi (Mwalimu Mkuu)

Jina (HERUFI KUBWA) la Mwalimu Mkuu PATERSON MWALIMAJE

Tarehe 19-10-83 Kimethibitishwa na

Afisa elimu wa Wilaya AFISALIMU WA WILAYA na Afisa elimu wa Mkoa AFISALIMU

Tarehe 19-10-83 KOROGWE Mkoa MIKOA WA TANGA

Cheti hiki kinatolewa bila nyongeza au kufutwafutwa. Kikiwa na mabadiliko yo yote au kama hakionyeshi muhuri rasmi wa Mkuu wa Elimu wa Mkoa, basi ni batili.





0009840

THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA

MINISTRY OF LABOUR AND SOCIAL WELFARE

### Interim Certificate of Basic Training

Issued under the Authority of the National Vocational Training Centre

THIS IS TO CERTIFY THAT

LAURENCE HOZZA

has undertaken a course of Basic Training in  
ELECTRICAL INSTALLATION

at the Vocational Training Centre  
TANGA

From: 8th OCTOBER, 1984 to: 23rd AUGUST, 1985

\*and has obtained an overall assessment of: C in his basic proficiency test and course work

Subjects studied and the scores during the basic training are:—

	Subject	Score
1.	Workshop Practice	B
2.	Technology	D
3.	Calculations	D
4.	Science	D
5.	Technical Drawing	D
6.	English	C
7.	Swahili	D
8.	Political Education	

Reg. No. 133/EL/02/84

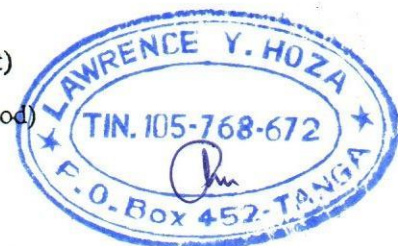
*And Maloni*  
Principal

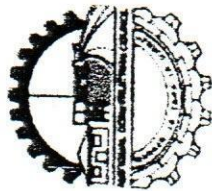
NATIONAL VOCATIONAL TRAINING CENTRE

N.B.—This interim Certificate shall be returned to the Director when the Certificate of Apprenticeship is issued and is NOT equivalent to any trade test certificate.

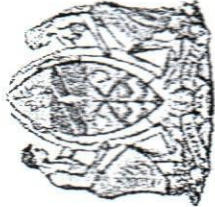
KEY TO MARKING:

- A. ....90—100% (Excellent)
- B. ....70— 89% (Very Good)
- C. ....50— 69% (Good)
- D. ....33— 49% (Fair)
- E. .... 0—32% (Poor)





National Construction Council



Presidents Office  
Ministry of Regional Administration  
and Local Government

TRAINING COURSE FOR LABOUR BASED CONTRACTORS IN  
CONTRACTS MANAGEMENT FOR SITE AGENTS AND MANAGERS  
AS PART OF DISTRICT DEVELOPMENT PROGRAMME UNDER IRISH AID SUPPORT

CERTIFICATE

This is to certify that **Laurence . Y. Hoza** of Messrs **Y.S. Hoza & Sons** has successfully completed  
TRAINING COURSE FOR LABOUR BASED CONTRACTORS IN CONTRACTS MANAGEMENT FOR SITE AGENTS AND  
MANAGERS at Muheza District from 8<sup>th</sup> to 19<sup>th</sup> October 2001 . The training was conducted by the National Construction Council.

  
.....

EXECUTIVE SECRETARY  
NATIONAL CONSTRUCTION COUNCIL

  
.....

DISTRICT EXECUTIVE DIRECTOR  
MUHEZA DISTRICT COUNCIL





# TANGA URBAN WATER AND SEWERAGE AUTHORITY

Telephone +255 (02726) 44626/7  
 Fax No. +255 (02726) 47045  
 E-mail: uswa-tanga@raha.com



P.O. Box 5011  
 TANGA

Tanzania



## LOCAL PURCHASE ORDER

DATE: <sup>10294</sup> 01/02/2021

SUPPLIER ADDRESS Ms. LAWRENCE YOHANA HOZZA  
P. o- Box  
TANGA

ORDER FOR CONSTRUCTION OF FENCE AT MABAYANI  
 PURCHASE REQUISITION NO 1641 DATE: 9/11/2020  
 SUPPLIER'S INVOICE NO \_\_\_\_\_ TSHS: \_\_\_\_\_ DATE: \_\_\_\_\_

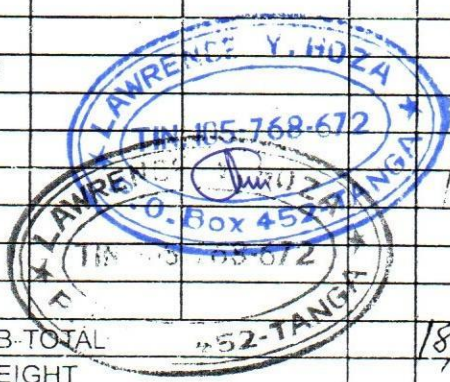
PLEASE SUPPLY THE FOLLOWING MATERIALS/SERVICE

STORES LEDGER	DESCRIPTION	UNIT	ORDERED QTY.	PRICE		VALUE	
				TShs	Cts	TShs	Cts
	Construction of Fence at Mabayani Pumping Station as per work instructions of the attached PO.			18,621,340	00	18,621,340	00

the the the and and OF and The act of ender before val of bayani 340.00 award bayani ivalent

DELIVERY INSTRUCTION	SUB-TOTAL	18,621,340.00
Works sheet shall certian	FREIGHT	
Seven days from the date of Receipt of New LPO.	INSURANCE	
	TOTAL VALUE	18,621,340.00

SUPPLIES OFFICER SIGNATURE: \_\_\_\_\_ DATE: 02/02/2021  
 FINANCE OFFICER SIGNATURE: \_\_\_\_\_ DATE: \_\_\_\_\_  
 APPROVED BY SIGNATURE: \_\_\_\_\_ DATE: 01/02/2021  
 AUTHORITY BY SIGNATURE: [Signature] POSITION Mr DATE: 11/02/2021





# HALMASHAURI YA JIJILA TANGA

Simu:

Mkurugenzi wa Jiji: 27 2643068

Idara zote: 27 2644530/3



SHULE YA SEKONDARI KIHHERE

S. L. B 178,

TANGA

TANZANIA

## MKATABA WA KAZI YA UJENZI WA VYUMBA VIWILI VYA MADARASA NA OFISI SHULE YA SEKONDARI KIHHERE.

NUKUU YA BEI NA. LGA/128/2020-2021/HQ/W/12 Lot 03

Mkataba huu unafanyika leo siku ya LUMBA tarehe 30 Mwezi 07 Mwaka  
.....2021

### KATI YA

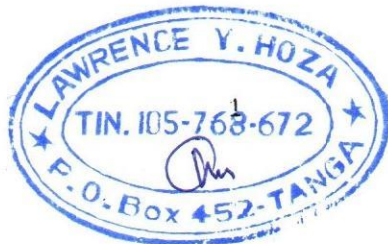
**FUNDI LAWRENCE Y. HOZZA S.L.P 452 TANGA** (ambaye atajulikana kama Fundi) kwa upande mmoja.

### NA

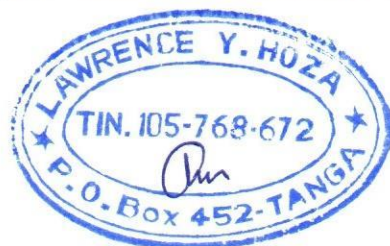
**SHULE YA SEKONDARI KIHHERE S.L.P. 178, TANGA** (ambaye atajulikana kama Mwajiri, atakayewajibika kwa Halmashauri ya Jiji la Tanga katika utekelezaji na usimamizi wa mkataba huu) kwa upande mwingine.

### **KWA USHUHUDA PANDE ZOTE ZINAKUBALIANA KAMA IFUATAVYO;**

1. Kwamba, Fundi atafanya **kazi ya ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi Shule ya Sekondari Kihere** kwa kuzingatia BOQ iliyoandaliwa na Mhandisi wa Jiji la Tanga;
2. Kwamba, thamani ya mkataba huu wa ujenzi wa **kazi ya ujenzi wa vyumba viwili vya madarasa na ofisi Shule ya Sekondari Kihere**, Fundi atalipwa kiasi cha Tsh **7,500,000.00** (Shilingi milioni saba laki tano tu) hadi kukamilika kwa ujenzi wa madarasa na ofisi husika.
3. Kwamba, kazi hiyo itakuwa ya siku 90 na itaanza tarehe 31 Mwezi 07 Mwaka 2021 na kumalizika tarehe 01 Mwezi 10 Mwaka 2021



4. Malipo kwa Fundi yatafanyika aidha hatua kwa hatua kwa kuzingatia kazi zilivyo ainishwa katika BOQ kwa gharama ambazo Fundi aliyeteuliwa kufanya kazi hiyo alizijaza na endapo majadiliano ya kupunguza gharama yalifanyika atalipwa kwa mujibu wa makubaliano.
5. Kwamba, Fundi atatakiwa kufanya kazi kwa mujibu wa kipengele cha 3 cha mkataba huu na kwamba Fundi atakakatwa **asilimia tano (5%) ya fedha za matazamio** kwa kila awamu ya malipo yatakayofanyika kwake baada ya Fundi kuwasilisha barua ya kuomba malipo husika. Fedha hizo zitarejeshwa kwa Fundi baada ya muda wa matazamio kupita.
6. Kwamba, malipo ya Fundi yatafanyika baada ya kuwasilisha barua ya madai kwa kulingana na vigezo na masharti ya mkataba na kuiwasilisha kwa Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka hayo.
7. Msimamizi wa Mradi baada ya kujiridhisha kwamba kazi ambazo fundi amewasilisha madai yake zimefanyika kikamilifu, ataandaa hati ya malipo na baada ya hapo malipo yataidhinishwa na Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka hayo (Mwalimu Mkuu).
8. Ujenzi utazingatia maelekezo ya mtaalamu wa ujenzi ambaye ni Msimamizi wa Mradi (Project Supervisor)
9. Kazi yoyote ambayo Fundi atafanya pasipo kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi, uharibifu wowote utakaojitokeza Fundi atawajibika nao kwa gharama zake mwenyewe.
10. Kama kuna mabadiliko katika Mkataba (variations), mabadiliko haya yatawasilishwa kwa njia ya maandishi na pande zote mbili zinazohusika, zitakubaliana namna ya utekelezaji wa mabadiliko hayo.
11. Kwamba, endapo patatokea mzozo au kutoelewana kwa pande mbili kati ya Fundi na Msimamizi, upande mmojawapo utaandika mashitaka kwa Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka (Mwalimu Mkuu) ambaye kupitia kamati yake ya shule husika atapitia malalamiko hayo na kutolea maamuzi kwa mujibu wa sheria na taratibu na kwa kuzingatia masharti ya mikataba.
12. Kwamba, Msimamizi Mkuu wa mradi (Project Manager) atakuwa Mhandisi wa Jiji.
13. Kwamba, pamoja na kuwa Msimamizi wa mradi, Mhandisi hataruhusiwa kuingiza kitu chochote ambacho hakipo kwenye makisio ya mahesabu na kwamba mabadiliko yafanyike tu, baada ya kupata kibali cha mabadiliko toka ofisi ya Mkurugenzi.




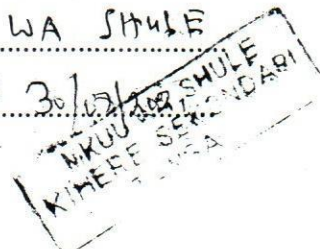
14. Kuwepo eneo la kazi kuanzia saa mbili asubuhi hadi saa kumi na moja jioni siku zote za kazi
15. Fundi atawajibika kwa upotevu au uharibifu wa mali atakazokuwa amekabidhiwa kwa ajili ya kutekeleza shughuli zilizoainishwa katika Mkataba huu.
16. Fundi mwenyewe na wasaidizi wake watakaofanya kazi za ufundi ni lazima wawe na uelewa wa shughuli za ujenzi eneo la kazi ili kuweza kupokea na kutekeleza maagizo yakitaalamu yanayotolewa na Mhandisi wa Msimamizi wa Mradi wa shule ya sekondari Kihere.
17. Fundi akitaka kusitisha Mkataba huu atoe notisi ya maandishi kwa mwajiri kwa muda usiozidi siku saba (7).
18. Fundi asipofuata masharti ya Mkataba huu, mwajiri ataruhusiwa kusitisha Mkataba huu wakati wowote kwa kumpa taarifa ya masaa ishirini na nne (24) ya nia ya kusitisha Mkataba huu na itahesabika kuwa Fundi amevunja masharti ya Mkataba huu.
19. Nyaraka zifuatazo zitakuwa ni sehemu ya Mkataba: -
  - Nyaraka ya nukuu ya bei kwenda kwa Mafundi
  - Nyaraka ya nukuu ya bei iliyojibiwa na Fundi.
  - Muhtasari wa kamati ya shule wa kutoa tuzo kwa Fundi aliyeshinda.
  - Barua ya tuzo ya nukuu ya bei kwa Fundi aliyepata kazi.
  - Barua ya Fundi ya kukubali kufanya kazi.
  - Barua ya maoni ya mwanasheria wa Halmashauri ya Jiji kuhusu Mkataba.

**KWA UPANDE WA MWAJIRI**

JINA: MPEZA R. KIMDUNDA

CHEO: MUGU WA SHULE

SAHIHI:  30/07/2018



**SHAHIDI**

JINA: A. K. V. V. V.

CHEO: M. M. M.

SAHIHI: 

**KWA UPANDE WA FUNDI**

JINA: LAWRENCE Y. HOZA

CHEO: FUNDI

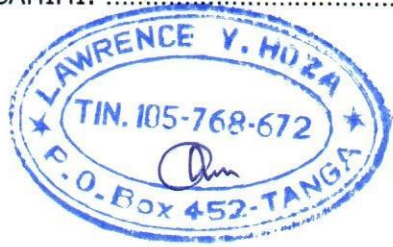
SAHIHI: 

**SHAHIDI**

JINA: KIBWANA RAJABU

CHEO: FUNDI

SAHIHI: K. R.



# HALMASHAURI YA JIJI LA TANGA

Simu:

Mkurugenzi wa Jiji: 27 2643068

Idara zote: 27 2644530/3



**SHULE YA SEKONDARI  
MNYANJANI  
S. L. B 2530,  
Tanga**

## MKATABA WA UJENZI WA VYUMBA VIWILI VYA MADARASA

### NUKUU YA BEI NA. LGA/128/2020-2021/HQ/W/42

Mkataba huu unafanyika leo siku ya JUMAYNE tarehe 10 Mwezi 11 2020

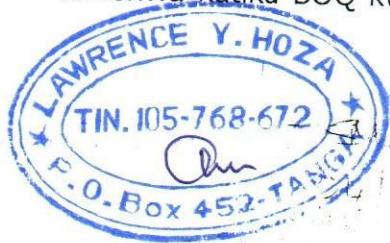
**Fundi Laurence Y. Hoza S.L.P ..... TANGA** (ambaye atajulikana kama Fundi) kwa upande mmoja.

**NA**

**Shule ya Sekondari Mnyanjani, S.L.P. 2530, TANGA** (ambaye atajulikana kama Mwajiri, atakayewajibika kwa Halmashauri ya Jiji la Tanga katika utekelezaji na usimamizi wa mkataba huu) kwa upande mwingine.

### **KWA USHUHUDA PANDE ZOTE ZINAKUBALIANA KAMA IFUTAVYO;**

1. Kwamba, Fundi atafanya kazi ya ujenzi wa **Vyumba viwili vya Madarasa katika Shule ya Sekondari Mnyanjani** kwa kuzingatia BOQ iliyoandaliwa na Mhandisi wa Jiji la Tanga;
2. Kwamba, thamani ya mkataba huu wa ujenzi wa Vyumba viwili vya madarasa katika Shule ya Sekondari Mnyanjani, Fundi atalipwa kiasi cha **Tsh 8,300,000.00 hadi kukamilika ujenzi husika.**
3. Kwamba, kazi hiyo itakuwa ya siku 60 na itanza tarehe 04 na kumalizika tarehe 04 Mwezi 08 Mwaka 2021 kazi hii itanza mara tu fedha zitakapoingizwa katika akaunti ya Shule.
4. Malipo kwa Fundi yatafanyika aidha hatua kwa hatua kwa kuzingatia kazi zilizyo ainishwa katika BOQ kwa gharama ambazo Fundi aliyeteuliwa kufanya kazi hiyo



1



alizijaza na endapo majadiliano ya kupunguza gharama yalifanyika atalipwa kwa mujibu wa makubaliano.

5. Kwamba, Fundi atatakiwa kufanya kazi kwa mujibu wa kipengele cha 3 cha mkataba huu na kwamba Fundi atakakatwa **asilimia tano (5%) ya fedha za matazamio** kwa kila awamu ya malipo yatakayofanyika kwake baada ya Fundi kuwasilisha barua ya kuomba malipo husika. Fedha hizo zitarejeshwa kwa Fundi baada ya muda wa matazamio kupita
6. Kwamba, malipo ya Fundi yatafanyika baada ya kuwasilisha barua ya madai kwa kulingana na vigezo na masharti ya mkataba na kuiwasilisha kwa Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka hayo.
7. Msimamizi wa Mradi baada ya kujiridhisha kwamba kazi ambazo fundi amewasilisha madai yake zimefanyika kikamilifu, ataandaa hati ya malipo na baada ya hapo malipo yataidhinishwa na Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka hayo (Mwalimu Mkuu).
8. Ujenzi utazingatia maelekezo ya mtaalamu wa ujenzi ambaye ni Misamizi wa Mradi (Project Supervisor)
9. Kazi yoyote ambayo Fundi atafanya pasipo kuzingatia maelekezo ya Msimamizi wa Mradi, uharibifu wowote utakaojitokeza Fundi atawajibika nao kwa gharama zake mwenyewe.
10. Kama kuna mabadiliko katika Mkataba (variations), mabadiliko haya yatawasilishwa kwa njia ya maandishi na pande zote mbili zinazohusika, zitakubaliana namna ya utekelezaji wa mabadiliko hayo.
11. Kwamba, endapo patatokea mzozo au kutoelewana kwa pande mbili kati ya Fundi na Msimamizi, upande mmojawapo utaandika mashitaka kwa Afisa Masuhuli aliyekasimiwa madaraka (Mwalimu Mkuu) ambaye kupitia kamati yake ya shule husika atapitia malalamiko hayo na kutolea maamuzi kwa mujibu wa sheria na taratibu na kwa kuzingatia masharti ya mikataba.
12. Kwamba, Msimamizi Mkuu wa mradi (Project Manager) atakuwa Mhandisi wa Jiji.
13. Kwamba, pamoja na kuwa Msimamizi wa mradi, Mhandisi hataruhusiwa kuingiza kitu chochote ambacho hakipo kwenye makisio ya mahesabu na kwamba



MAALIMU

LF

04/03/2021

04/03/2021

12. Kwamba, pamoja na kuwa Msimamizi wa mradi, Mhandisi hataruhusiwa kuingiza kitu chochote ambacho hakipo kwenye makisio ya mahesabu na kwamba mabadiliko yafanyike tu, baada ya kupata kibali cha mabadiliko toka ofisi ya Mkurugenzi.

13. Nyaraka zifuatazo zitakuwa ni sehemu ya Mkataba: -

- Nyaraka ya nukuu ya bei kwenda kwa Mafundi
- Nyaraka ya nukuu ya gharama za ufundi iliyojibiwa na Fundi.
- Muhtasari wa Bodi ya Shule wa kutoa tuzo kwa Fundi aliyeshinda.
- Barua ya tuzo ya nukuu ya bei kwa Fundi aliyepata kazi.
- Barua ya Fundi ya kukubali kufanya kazi.
- Muhtasari wa majadiliano
- Ramani

#### KWA UPANDE WA MWAJIRI

JINA: SAIDA A. MAHADHI

CHEO: MKUU WA SHULE

SAHIHI: *[Signature]*

KENYANIANI SECONDARY SCHOOL  
P. O. Box 2528 TANGA

#### SHAHIDI

JINA: MOHAMED M. MOHAMED

CHEO: MAKAMU MKUU WA SHULE

SAHIHI: *[Signature]*

#### KWA UPANDE WA FUNDI

JINA: LAWRENCE YOHANA HOZA

CHEO: FUNDI

SAHIHI: *[Signature]*

#### SHAHIDI

JINA: RAJA BU ALY

CHEO: FUNDI

SAHIHI: *[Signature]*



*[Signature]*  
22/06/2021

LH  
22/06/2021

# HALMASHAURI YA JIJI LA TANGA

Simu:

Mkurugenzi wa Jiji: 27 2643068

Idara zote: 27 2644530/3



SHULE YA MSINGI/SEKONDARI  
YA.....PONGWE.

S. L. B 178,

TANGA

## MKATABA WA KAZI YA UJENZI WA

VYUMBA SABA VYA MADARASA

Mkataba huu unafanyika leo siku ya JUMANNE tarehe 16 Mwezi NOVEMBA Mwaka 2021

KATI YA

FUNDI LAWRENCE YOHANA HOZA 452 TANGA S.L.P. TANGA (ambaye atajulikana kama Fundi) kwa upande mmoja.

NA

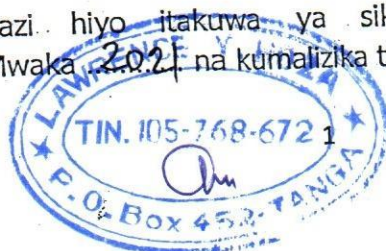
SHULE YA MSINGI/SEKONDARI YA PONGWE S.L.P. 178, TANGA (ambaye atajulikana kama Mwajiri, atakayewajibika kwa Halmashauri ya Jiji la Tanga katika utekelezaji na usimamizi wa mkataba huu) kwa upande mwingine.

**KWA USHUHUDA PANDE ZOTE ZINAKUBALIANA KAMA IFUATAVYO;**

1. Kwamba, Fundi atafanya kazi ya ujenzi wa VYUMBA SABA VYA MADARASA kwa kuzingatia BOQ iliyoandaliwa na Mhandisi wa Jiji la Tanga;

2. Kwamba, thamani ya mkataba huu wa ujenzi wa VYUMBA SABA VYA MADARASA Fundi atalipwa kiasi cha Tsh 17,500,000/= (Shilingi MILIONI KUM NA SABA NA LAKITANO) hadi kukamilika kwa ujenzi husika.

3. Kwamba, kazi hiyo itakuwa ya siku 35 na itaanza tarehe 16 Mwezi 11 Mwaka 2021 na kumalizika tarehe 15 Mwezi 12 Mwaka 2021



14. Kuwepo eneo la kazi kuanzia saa mbili asubuhi hadi saa kumi na moja jioni siku zote za kazi
15. Fundi atawajibika kwa upotevu au uharibifu wa mali atakazokuwa amekabidhiwa kwa ajili ya kutekeleza shughuli zilizoainishwa katika Mkataba huu.
16. Fundi mwenyewe na wasaidizi wake watakaofanya kazi za ufundi ni lazima wawe na uelewa wa shughuli za ujenzi eneo la kazi ili kuweza kupokea na kutekeleza maagizo yakitaalamu yanayotolewa na Mhandisi wa Msimamizi wa Mradi wa shule ya msingi/sekondari ya ..... PONGWE .....
17. Fundi akitaka kusitisha Mkataba huu atoe notisi ya maandishi kwa mwajiri kwa muda usiozidi siku saba (7).
18. Fundi asipofuata masharti ya Mkataba huu, mwajiri ataruhusiwa kusitisha Mkataba huu wakati wowote kwa kumpa taarifa ya masaa ishirini na nne (24) ya nia ya kusitisha Mkataba huu na itahesabika kuwa Fundi amevunja masharti ya Mkataba huu.
19. Nyaraka zifuatazo zitakuwa ni sehemu ya Mkataba: -
- > Ramani
  - > BOQ
  - > Kiapo cha uadilifu
  - > Kiapo cha kupambana na rushwa.
  - > Muhtasari wa majadiliano na kutoa tuzo wa kamati ya shule
  - > Barua ya fundi kupewa kazi
  - > Barua ya Fundi ya kukubali kufanya kazi.
  - > Barua ya maoni ya mwanasheria wa Halmashauri ya Jiji kuhusu Mkataba.

**KWA UPANDE WA MWAJIRI**

JINA: MKORO D. RAHUP

CHEO: MKEU WA SHULE

SAHIHI: MKEU WA SHULE

SHAHIDI

JINA: MUSSEIN A. NGOMKAGE

CHEO: MJUMBE

SAHIHI: Billy

**KWA UPANDE WA FUNDI**

JINA: LAWRENCE YOHANA HOZA

CHEO: FUNDI

SAHIHI: [Signature]

SHAHIDI

JINA: ABEID HUSEIN

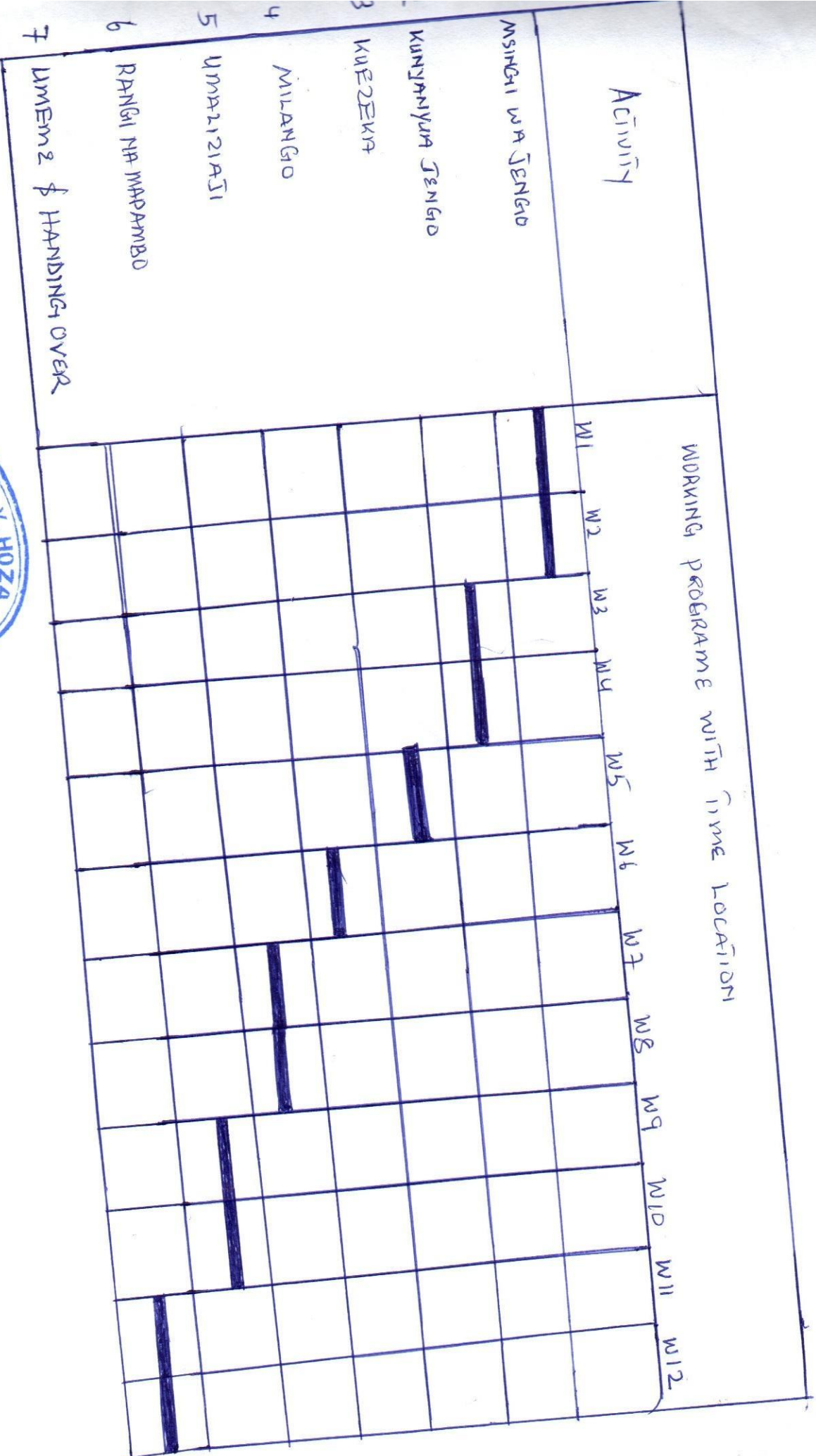
CHEO: FUNDI

SAHIHI: [Signature]





UKARABATI WA CI ROOM



DURATION 3 MONTH